



ROMÂNIA – JUDEȚUL SUCEAVA

ORAȘUL CAJVANA
CONSILIUL LOCAL

primaria_cajvana@yahoo.com

HOTĂRÂRE

pentru completarea HCL nr. 58/19.12.2016

privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare Locală a orașului Cajvana pentru perioada 2016-2022

Având în vedere Referatul de aprobare prezentat de domnul Tomăscu Gheorghe primarul orașului Cajvana, județul Suceava, înregistrată sub nr. 320/15.01.2020;

Văzând Raportul compartimentului de specialitate, înregistrat sub nr. 398/16.01.2020;

Luând act de Raportul comun al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Cajvana, respectiv, comisia pentru "programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărie locală, protecția mediului și turism" comisia pentru „învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii” și comisia „administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor”, înregistrat sub nr. 1314/19.02.2020;

În conformitate cu prevederile art. 14 din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local art. 5 și art. 11 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, și cu prevederile art. 3, art.6, art.8, art.9, 13 alin. (3) art. 20 alin. (1) lit. m) și art. 22 - 29 din Legea nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice;

Ținând cont de prevederile art. 120 și art. 121 din Constituția României și art. 129 alin. (2) din Codul administrativ, OUG nr. 57/2019,

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (4) lit. e), art. 139 alin. (1) și art.196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, OUG nr. 57/2019,

Consiliul local al orașului Cajvana, județul Suceava, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă Strategia locală de dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din orașul Cajvana, parte a Strategiei de Dezvoltare Locală a orașului Cajvana, județul Suceava, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Strategia locală de dezvoltare a serviciului de iluminat public din orașul Cajvana, parte a Strategiei de Dezvoltare Locală a orașului Cajvana, județul Suceava, conform Anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 3. HCL nr. 58/19.12.2016, privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare Locală a orașului Cajvana pentru perioada 2016-2022, se completează, în mod corespunzător.

Art. 4. Primarul orașului Cajvana și compartimentele competente din cadrul aparatului de specialitate al primăriei, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Cajvana, Nr. 11 /25.02.2020

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ
Tomuț Cristina

T. Tomuț



Contrasemnează,
Secretar al orașului,
Ovidiu Ungureanu

Ovidiu Ungureanu

**STRATEGIA LOCALĂ CU PRIVIRE LA DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA PE TERMEN
MEDIU ȘI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN ORAȘUL CAJVANA**

CAP. 1 ABREVIERI

ADR – Agenția de Dezvoltare Rurală
ANPM- Agenția Națională pentru Protecția Mediului
APM - Agenția pentru Protecția Mediului
ANRSC - Autoritatea de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală
ARPM - Agenția Regională pentru Protecția Mediului
ARR – Autoritatea Rutieră Română
ASP – Agenția de Sănătate Publică
BERD - Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare
BEI – Banca Europeană de Investiții
BIRD - Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare
BH – Bazin hidrografic
BL – Buget local
BM – Banca Mondială
BS – Buget de stat
CJ – Consiliul Județean
CL – Consiliul Local
CM – Comitetul de Monitorizare
CRFCAPL – Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică
DADR – Direcția Agricolă de Dezvoltare Rurală
DEEE – Deșeuri din echipamente electrice și electronice
DSV – Direcția Sanitar-Veterinară
FE – Fonduri Europene
FEDR – Federația Europeană de Dezvoltare Regională
FC – Fond de Coeziune
HG – Hotărâre de Guvern
HCJ – Hotărârea Consiliului Județean
HCL – Hotărârea Consiliului Local
INA – Institutul Național de Administrație
ISO - Organizația Internațională pentru Standardizare
ISPA - Instrument structural de pre-aderare
l.e. - Locuitori echivalenți
MMDD – Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile
OCPI – Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
ONG – Organizație non guvernamentală
PIU – Unitate de Implementare Proiecte
POS - Programele operaționale sectoriale
PPP - Parteneriat public-privat
PET - Ambalaje din polietilenă tereftalată
PHARE - Ajutor pentru reconstrucția economică - Polonia și Ungaria
PNGD - Planul național de gestionare a deșeurilor
PRGD - Planul regional de gestionare a deșeurilor
SAPARD - Instrumentul special de preaderare pentru agricultură și dezvoltare



rurală

SAMTID - Programul de dezvoltare a Infrastructurii Oraselor Mici si Mijlocii

SGA – Serviciul de Gospodărire a Apelor

SWOT – Metodă de analiză prin puncte tari, puncte slabe, oportunități și riscuri

UE - Uniunea Europeană

UCM - Unitate centrală de monitorizare

ULM - Unitate locală de monitorizare

CAP.2 INTRODUCERE

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din orașul Cajvana a fost elaborată de către Unitatea Locală de Monitorizare din cadrul Direcției Dezvoltare Locală, și aprobată de Consiliul Local Cajvana în conformitate cu responsabilitățile legale ce îi revin privind înființarea, organizarea, gestionarea, administrarea, conducerea / coordonarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice locale.

Strategia locală este în conformitate cu prevederile Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități și cu celelalte strategii și planuri naționale, regionale și locale de dezvoltare economico-socială și de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice.

Elaborarea documentului strategic are ca principal obiectiv crearea cadrului necesar pentru dezvoltarea și implementarea unui sistem de gestionare a serviciilor de utilități publice eficient din punct de vedere economic și ecologic, care să răspundă nevoilor colectivității locale și să fie conform cu prevederile directivelor europene.

Dimensiunea economico-socială a serviciilor comunitare de utilități publice și rolul acestora în menținerea coeziunii sociale reclamă și justifică adoptarea și implementarea unui set de măsuri având ca obiectiv dezvoltarea durabilă, atingerea standardelor Uniunii Europene și eliminarea disparităților economico-sociale dintre diferite zone ale țării și dintre mediile de locuit.

Strategia aliniază serviciul public de salubritate la nivelul european, având la bază următoarele principii:

- descentralizarea serviciilor publice și creșterea responsabilității autorităților locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației;
- extinderea sistemelor centralizate pentru serviciile de bază și creșterea gradului de acces a populației la aceste servicii;
- restructurarea mecanismelor de protecție socială a segmentelor defavorizate ale populației și reconsiderarea raportului preț / calitate;
- promovarea principiilor economiei de piață și reducerea gradului de monopol;
- atragerea capitalului privat în finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale;
- instituționalizarea creditului local și extinderea contribuției acestuia la finanțarea serviciilor de utilități;
- promovarea parteneriatului social și pregătirea continuă a resurselor umane.

În contextul implementării angajamentelor asumate de România vizând serviciile comunitare de utilități publice, accesul la fondurile comunitare și creșterea capacității de absorbție a acestora a devenit o prioritate pentru Consiliul Local Cajvana.

Accesarea fondurilor europene se bazează pe următoarele principii-cheie:

- programarea - principiu care implică diagnosticarea situației existente, formularea unei strategii multianuale integrate și coerente și definirea de obiective concrete și fezabile;
- subsidiaritatea - principiu de bază a funcționării UE, care se traduce prin faptul că o autoritate superioară nu trebuie și nu poate prelua activitățile unei autorități inferioare, atât timp cât aceasta poate să atingă scopul în mod eficient (de aceea, fondurile structurale nu sunt direct alocate de Comisia Europeană, principalele priorități ale unui program de dezvoltare fiind definite de autorități naționale/regionale în cooperare cu Comisia Europeană, iar selecția și managementul proiectelor rămân în responsabilitatea exclusivă a autorităților naționale/regionale);



- concentrarea resurselor - principiu care asigură direcționarea celei mai mari părți a resurselor financiare pe câteva obiective prioritare către regiunile cu cele mai critice situații economice și către grupurile sociale cele mai dezavantajate;
- aditionalitatea - principiu care implică faptul că asistența furnizată de U.E. este complementară celei asigurate de un stat membru (ajutorul comunitar trebuie să fie suplimentar și nu un substitut pentru activitățile și cheltuielile naționale);
- parteneriatul - principiu-cheie care implică cooperarea strânsă între Comisia Europeană și autoritățile corespunzătoare, naționale/regionale/locale, inclusiv parteneri economici și sociali.

Realizarea sistemelor integrate de alimentare cu apă, canalizare și epurare ape uzate, de gestionare a deșeurilor, dezvoltarea la nivel local și a celorlalte servicii de interes public, prin realizarea de noi infrastructuri tehnico-edilitare sau modernizarea celor existente reprezintă o provocare pentru prezent și viitor, atât pentru autoritățile locale, cât și pentru populația orașului.

Aceste deziderate vor putea fi realizate prin acțiuni și măsuri coerente, transparență decizională și creșterea capacității de atragere, utilizare și absorbție a fondurilor europene.

Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung este oportună și necesară dând posibilitatea creionării unor scenarii posibile de modernizare și dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice locale. Aceasta contribuie în mare măsură la luarea unor decizii majore cu privire la direcțiile de acțiune în etapele ce vor urma. Principiul de bază de la care s-a plecat în structurarea acestei strategii este de a se crea acele condiții de calitate europeană la prețuri accesibile, existența consumatorilor determinând necesitatea serviciului, și nu invers.

Strategia locală cuprindere la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din orașul Cajvana, se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local Cajvana și se revizuieste periodic în conformitate cu progresul tehnic și cerințele obiective rezultate ca urmare a procesului de monitorizare și evaluare.

CAP. 3 LEGISLAȚIA ÎN DOMENIU

Cadrul legislativ pentru organizarea, conducerea și administrarea serviciilor publice de gospodărie comunală

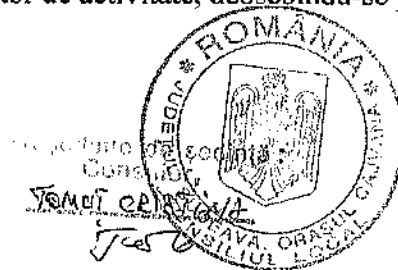
3.1 Legislație privind gestionarea deșeurilor

În stabilirea unei strategii locale de dezvoltare trebuie avute în vedere specificitățile locale dar și cadrul legal existent, strategiile și planurile adoptate la nivel național care impun linii directoare de urmat, generale și specifice. Pentru domeniul la care ne referim, elemente de strategie națională se regăsesc în următoarele documente:

- **Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice (aprobata prin HG nr. 246/ 2006)**
- Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014 – 2020 (aprobată prin HG nr.870/2013)
- Strategia națională de gestionare a nămolurilor de epurare – elaborată de AM POS Mediu, în curs de adoptare.

Un rol cheie în dezvoltarea unei gestionări conforme și durabile a deșeurilor îl au Planurile de gestionare a deșeurilor, a căror elaborare, implementare și revizuire este impusă de prevederile Legii nr.211/2011 republicată *privind regimul deșeurilor*.

Legislația națională în domeniul gestionării deșeurilor transpune directivele emise de Comisia și Parlamentul European și preia Regulamentele europene din acest sector de activitate, deosebindu-se patru categorii principale:



- legislația cadru privind deșeurile – conține prevederi generale de gestionare pentru toate tipurile de deșeur;

- legislația privind fluxuri speciale de deșeur - impune reglementări referitoare la anumite categorii de deșeur cum ar fi: deșeur de ambalaje, uleiuri uzate, baterii și acumulatori, deșeur cu conținut de PCB-uri și PCT-uri, nămoluri de epurare, vehicule scoase din uz, deșeur de echipamente electrice și electronice, etc;

- legislația privind tratarea deșeurilor – impune reglementări referitoare la eliminarea deșeurilor prin incinerare și depozitare, cât și la valorificarea / eliminarea acestora prin coincinerare;

- legislația privind transportul / transferul deșeurilor – conține prevederi referitoare la transportul intern și extern al deșeurilor și asigurarea trasabilității deșeurilor.

Actele legislative ce reglementează acest domeniu sunt atât din sfera legislației de mediu cât și din a gospodăririi comunale. Acestea li se adaugă ghiduri sectoriale elaborate de cele mai multe ori în cadrul unor proiecte europene, de către specialiști români și străini, institute de cercetare.

În acest sens, cele mai relevante legi, hotărâri de guvern, ordonanțe și ordine ale diferitelor ministere, cu modificări și completări ulterioare, sunt următoarele:

- Legea nr.101/2006 serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată (Legea nr.99/2014)

- Legea nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, republicată în 2013

- Ordin nr.110/2007 privind aprobarea Regulamentului- cadru al serviciului de salubritate al localităților.

- Ordin nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini -cadru al serviciului de salubritate al localităților.

- Ordin nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate al localităților.

- O.U.G. 195/22.12.2005, aprobată de Legea 265/2006 – Legea Mediului, modificată și completată .

- H.G. nr.1005/2012 privind organizarea și funcționarea Garzii Naționale de Mediu

- **O.U.G. nr. 196 din 22 decembrie 2005 privind Fondul pentru mediu**

- Ordinul nr. 578/2006 actualizat, pentru aprobarea Metodologiei de calcul a contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu

- **H.G. nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe**

- Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor

- H.G nr. 856/2002 privind evidența deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase

- Ordinul nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeur de ambalaje

- Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice

- H.G nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor.

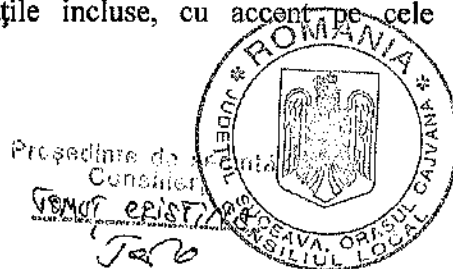
- Ordinul nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

În afara legislației principale prezentată există și prevederi specifice cuprinse în documente din alte domenii sau în ordine cu caracter special.

După cum se poate remarca, operatorul economic din domeniul serviciilor de utilități publice - salubritate are de respectat un număr important de reglementări legale. La aceasta se adaugă și practici ale diferitelor organisme de control, reglementare, licențiere, autorizare, aprobare.

În domeniul salubrității cele mai numeroase documente transpuse sunt cele referitoare la protecția mediului.

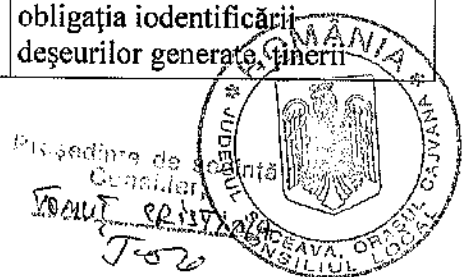
Secțiunea următoare prezintă reglementările europene și românești de bază în domeniul gestionării deșeurilor municipale, prevederile principale și responsabilitățile incluse, cu accent pe cele ale autorităților administrației publice locale.



3.2 Considerente legale


Această secțiune prezintă reglementările europene și românești de bază în domeniul gestionării deșeurilor municipale, sumarul prevederilor și responsabilități relevante:

Directive/Decizii la nivel european	Reglementări naționale	Sumarul prevederilor	Responsabilitățile autorităților relevante
Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive	<p><i>Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor (MO nr. 837 din 25.11.2011)</i></p> <p>H.G nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014 - 2020 (MO nr. 750 din 04.12.2013)</p>	<p>Reglementează cadrul general și specific al activităților de gestionare a deșeurilor, stabilește ierarhia operațiilor de gestionare, introduce ținte de valorificare a deșeurilor pentru autoritățile publice locale, obligații ale generatorilor de deșeurii, vizează asigurarea trasabilității deșeurilor. Introduce noțiuni noi cum ar fi răspunderea ex insa a producătorului, subprodus, încetarea statutului de deșeu, biodeseuri. Stabilește sancțiuni în caz de neconformități în gestionarea deșeurilor.</p> <p>Modifică vechea strategie prin analiza critică a evoluției până în anul 2013. Stabilește o nouă ierarhie de gestionare a deșeurilor și noi noțiuni. Stabilește principii strategice și opțiuni de gestionare, obiective strategice și indicatori de monitorizare. Are în vedere utilizarea eficiența a resurselor.</p>	<p><u>Autoritățile administrației publice locale:</u> urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PRGD și PJGD; elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor; hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale sau organisme pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege; asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare; asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea</p> <p>Administrația publică locală este una din autoritățile responsabile pentru atingerea obiectivelor strategice și urmărirea indicatorilor de monitorizare</p>
Decizia nr. 2000/532/EC, modificată	H.G.nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea	Introduce catalogul european al deșeurilor în România, stabilește	Agenții economici generatori au obligația identificării deșeurilor generate.



<p>prin Decizia nr. 2001/119 stabilind o listă a deșeurilor</p>	<p>listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (<i>Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002</i>)</p>	<p>obligatia tinerii evidentei si raportarii gestionarii deseurilor generate</p>	<p>evidenței gestionării acestora și a raportării către autoritățile cu responsabilități în domeniul deșeurilor.</p>
<p>Directiva nr. 99/31/CE privind depozitarea deșeurilor</p>	<p>Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor (<i>Monitorul Oficial nr. 394 din 10.05.2005</i>)</p>	<p>Stabilește cadrul legal pentru depozitarea deșeurilor, ca și pentru construcția, exploatarea, monitorizarea, închiderea și operațiunile de întreținere ulterioară a amplasamentelor</p>	<p>Autoritatile publice locale: - asigura includerea costurilor de organizare, exploatare, închidere si urmarire post-inchidere a depozitului sa fie incluse în pretul practicat de operator; asigura transparenta acestor costuri - urmaresc operatorii de colectare si transport deseuri</p>
	<p>Ordinul MMGA nr. 95/2005 ce definește criteriile ce trebuie îndeplinite de deșeuri pentru a putea fi incluse pe lista specifică de deșeuri a unui depozit și pe lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri (<i>Monitorul Oficial nr. 194 din 8.03. 2005</i>)</p>	<p>Aprobă normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor, criteriile de acceptare a deșeurilor și lista națională de deșeuri acceptate pentru fiecare clasă de depozit</p>	<p>Responsabilitatea reglementării aparține fiecărei Agenții pentru Protecția Mediului, responsabilitatea controlului revine comisiariatelor judetene ale GNM, responsabilitatea operării, monitorizării revine operatorului autorizat.</p>
	<p>Ordinul MMGA nr. 757/2004 privind aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor (<i>Monitorul Oficial nr. 86 din 26.01. 2005</i>), completat și modificat prin Ordinul nr. 1230/2005 (<i>Monitorul Oficial nr. 1101 din 7.12. 2005</i>)</p>	<p>Aprobă normele tehnice privind depozitarea deșeurilor, construcția, exploatarea, monitorizarea și închiderea depozitelor de deșeuri. OM nr.1230/2005 reglementează pretratarea/ tratarea levigatului de la depozitele de deșeuri în concordanță cu actele juridice în vigoare privind calitatea apei</p>	<p>Pentru implementarea acestor reglementări, responsabilitățile aparțin administrațiilor publice centrale /regionale/locale și autorităților competente pentru protecția mediului, precum și proiectanților, constructorilor, operatorilor și proprietarilor</p>

Președinte de Consiliu Local
ȘIMUŢ CRISTINA
 Jc 2



-	OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu (<i>Monitorul Oficial nr. 1193 din 30.12. 2005</i>), modificată și completată, inclusiv de Ordinul nr. 31/2013	Stabilește modul de gestionare al veniturilor Fondului pentru mediu și impune responsabilități operatorilor economici și autorităților administrației publice locale de contribuire la acest fond	- Autoritățile padministrației publice locale au obligația de a plăti la Fondul pentru mediu 100 lei/tonă de deșeuri în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu 15% a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale și asimilabile colectate prin serviciul public de salubritate - Stabilește obiectivele minime de valorificare globale și pe tipuri de material, pentru deșeurile din ambalaje. - Instituie incasarea de taxe pentru deșeurile nepericuloase și inerte eliminate prin depozitare, începând cu anul 2017.
-	Ordinul nr.578/2006 pentru aprobarea metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu (<i>Monitorul Oficial nr. 516 din 14.06. 2006</i>), modificat și completat la zi	Stabilește modul de calcul al tuturor contribuțiilor datorate la Fondul pentru mediu	Stabilește modul de calcul al contribuției datorate de administrația publică locală în cazul nerealizării obiectivului de reducere a cantităților de deșeuri municipale colectate și depozitate.
Directiva nr. 94/62/EC privind ambalajele și deșeurile din ambalaje cu modificările ulterioare	Hotărârea Guvernului nr. 621/ 2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor din ambalaje (<i>Monitorul Oficial nr. 639 din 20.07.2005 modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1872/2006 și Hotărârea Guvernului nr. 247/2011</i>)	Reglementează gestionarea ambalajelor și deșeurilor din ambalaje, stabilînd obiective și ținte naționale privind valorificarea/reciclarea deșeurilor din ambalaje	Ministerul Economiei și Comerțului trebuie să proiecteze programe de cercetare menite să studieze fabricarea și compoziția ambalajelor - Ministerul Mediului și Gospodării Apelor promovează campanii de educare privind colectarea selectivă
	Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile din ambalaje (<i>Monitorul Oficial nr. 130 din 23 februarie 2012</i>)	Aprobă procedura de raportare a informațiilor privind ambalajele și deșeurile din ambalaje	Agenții economici - producători și Importatori - care introduc bunuri ambalate și ambalaje de desfacere pe piață trebuie să raporteze cantitățile pentru baza de date națională privind ambalajele și deșeurile din ambalaje Autoritățile administrației

			publice locale raportează date privind gestiunea deșeurilor de ambalaje generate de populație și colectate prin sistemele de colectare separată/recuperate din deșeurile menajere
	Ordin nr. 2742/3190/305 din 21 noiembrie 2011 pentru aprobarea Procedurii, criteriilor de autorizare, reautorizare, revizuire, avizare anuală, emitere și anulare a licenței de operare, a procentajului minim de valorificare a deșeurilor de ambalaje preluate de la populație, a operatorilor economici în vederea preluării obligațiilor privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje, precum și pentru aprobarea componentei și atribuțiilor comisiei de autorizare	Reglementează procedurile și criteriile de autorizare a persoanelor juridice pentru a prelua responsabilitățile privind atingerea țintelor de reciclare și valorificare a deșeurilor de ambalaje	ANPM trebuie să ia toate măsurile pentru a îndeplini prevederile acestui ordin. MMGA, prin ANPM este responsabil cu eliberarea licențelor de funcționare a entităților economice ce preiau responsabilitățile de la importatori și producători
Directiva nr. 86/278/CEE privind protecția mediului, și în particular, a solului, atunci când nămolul de la stațiile de epurare este utilizat în agricultura	Ordinul MMGA și al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale nr. 344/708/ 2004 pentru aprobarea normelor tehnice privind protecția mediului, în special a solurilor, când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură (Monitorul Oficial nr. 959 din 19.10.2004	Aprobă normele tehnice pentru protecția mediului și în special a solului, atunci când nămolul provenit de la stațiile de epurare este folosit în agricultură	-Autoritățile teritoriale din agricultură trebuie să coopereze cu autoritatea de mediu pentru eliberarea permiselor pentru folosirea nămolului provenit de la stațiile de epurare în agricultură. -Ministerul Internelor și Administrației Publice elaborează împreună cu autoritățile locale planuri pentru îmbunătățirea activităților stațiilor de epurare pentru a aplica cele mai bune practici în ceea ce privește eliminarea nămolului

<p>Directiva nr. 75/439/CEE privind eliminarea uleiurilor uzate, modificată prin Directiva nr. 87/101/CEE și Directiva nr. 91/692/CEE</p>	<p>Hotărârea Guvernului nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate (<i>Monitorul Oficial, Partea I nr.199 din 22.03.2007</i>)</p>	<p>Reglementează activitățile de gestionare a uleiurilor uzate, inclusiv a filtrelor de ulei uzate, pentru evitarea efectelor negative asupra sănătății populației și asupra mediului. Stabilește condițiile de colectare și asocierea în categorii de colectare a tipurilor de uleiuri uzate.</p>	<p>Agențiile locale pentru protecția mediului asigură afișarea listei cuprinzând operatorii economici autorizați să desfășoare activități de gestionare a uleiurilor uzate. Producătorii și importatorii de uleiuri și lubrifianți sunt obligați să informeze publicul asupra necesității colectării, valorificării și/sau eliminării adecvate a uleiurilor uzate.</p>
<p>Regulamentul (CE) nr. 1013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeu</p>	<p>Hotărârea Guvernului nr. 788/ 2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri, modificată și completată prin HG nr.1453/2008 și HG nr.1168/2013</p>	<p>Creează cadrul instituțional pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri stabilind autoritățile naționale competente.</p>	<p>Ministerul Mediului este autoritate competentă pentru punerea în aplicare a Regulamentului și este desemnată punct focal pentru Convenția de la Basel . Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului îndeplinește atribuții de autoritate competentă:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) de expediere; b) de destinație; c) de tranzit, <p>așa cum sunt definite în Regulament. Garda Națională de Mediu este responsabilă cu supravegherea și controlul transferului de deșeuri.</p>
	<p>Legea nr. 6/1991 privind aderarea României la Convenția de la Basel privind controlul transportului peste frontiere al deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (<i>Monitorul Oficial, Partea I, nr. 18 din 26.01.1991</i>), cu amendamentele ulterioare</p>	<p>Reglementează mișcările transfrontaliere ale deșeurilor periculoase și eliminarea acestora</p>	<p>Autoritatea competentă și punctul focal este reprezentat de MMGA prin entitățile subordonate acestuia: Direcția pentru Gestionarea Deșeurilor și Agenția Națională pentru Protecția Mediului</p>

Proședinte al
Comisiei
ROMÂNIA
CRISTINA
Taru
ROMANIA
Județul Cluj
CONSILIUL LOCAL

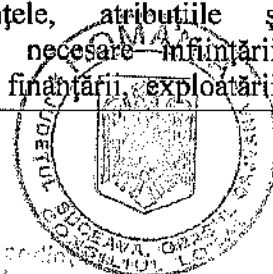
-	Hotărârea Guvernului nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României (<i>Monitorul Oficial nr. 672 din 30 septembrie 2008</i>)	Stabilește procedura de reglementare și control al transportului deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, inclusiv al celor medicale.	Procedurile de reglementare se aplica de expeditori, transportatori și destinatari. Atributii de aprobare aparțin autoritatilor competente de protecție a mediului cât și inspectoratelor județene pentru situații de urgență. Controlul respectării prevederilor legale se face de către autoritățile desemnate din cadrul ministerului mediului, administrației și internelor, sănătății, autorității de transport rutier.
Directiva nr. 2000/53/CE privind vehiculele scoase din uz (VSU) Decizia 2010/115 pentru modificarea Anexei II a Directivei 2000/53 privind vehiculele scoase din uz	Hotărârea Guvernului nr. 2406/2004 privind gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz cu modificările și completările ulterioare (HG nr.1313/2006, HG nr.1633/2009, HG nr.907/2010 și HG nr.384/2012) (<i>Monitorul Oficial nr.32 din 11.01.2005.</i>)	Reglementează gestionarea vehiculelor scoase din uz, stabilind țintele pentru valorificare și reciclare, și cerințele minime ce trebuie îndeplinite în ceea ce privește instalațiile de colectare și de dezmembrare a VSU.	Autoritatea publică locală predă către operatori care efectuează colectarea și/sau dezmembrarea VSU vehiculele fără proprietar sau abandonate. Autoritatea publică locală solicită operatorilor economici autorizați să colecteze VSU să emită certificat de distrugere, la preluarea vehiculului scos din uz.
	Ordinul comun al MMGA, MAPA și MTCT nr. 87/527/411/2005 privind aprobarea modelului și a condițiilor de emitere a certificatului de distrugere la preluarea vehiculelor scoase din uz (<i>Monitorul Oficial nr. 295 din 8.04.2005</i>)	Aprobă modelul de certificat de distrugere pentru vehiculele scoase din uz precum și condițiile de eliberare a acestui certificat	Autoritatea publică locală solicită operatorilor economici autorizați să colecteze VSU să emită certificat de distrugere, la preluarea vehiculului scos din uz.
Directiva nr. 2002/96/CE privind deșeurile din echipamente electrice și electronice (DEEE)	Hotărârea Guvernului nr.1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (<i>Monitorul Oficial nr. 728 din data de 2 noiembrie 2010</i>)	Stabilește obiectivele și țintele de colectare / valorificare ce trebuie atinse gradual. Responsabilitatea finanțării colectării/transportului și eliminării DEEE din gospodăria și de la ceilalți utilizatori revine producătorilor	Autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale au următoarele responsabilități: - organizează, gestionează și coordonează colectarea separată a DEEE-urilor de la gospodăriile particulare, inclusiv a celor care nu conțin componentele esențiale sau a celor care conțin alte deșeurile

	<p>care introduc EEE pe piață după 31.12.2006</p>	<p>decât DEEE, și transportul acestora la punctele de colectare prin intermediul serviciului public de salubritate sau prin încredințarea colectării DEEE, dacă nu fac obiectul colectării prin serviciul de salubritate, către un operator economic colector autorizat;</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilesc și comunică APM modalitatea și frecvența de colectare a DEEE în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri și atunci când apar modificări. Frecvența de colectare trebuie să fie de cel puțin o dată pe trimestru; - predau DEEE colectate către producătorii sau organizațiile colective ale acestora în vederea realizării tratării/reciclării DEEE colectate; - asigură existența și funcționarea cel puțin a unui punct de colectare selectivă a DEEE provenite de la gospodăriile particulare la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un punct de colectare în fiecare localitate;
<p>Ordinul Ministrului Mediului și Gospodării Apelor nr. 901/2005 privind aprobarea măsurilor specifice pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice care prezintă riscuri prin contaminare pentru securitatea și sănătatea personalului de din punctele de colectare (Monitorul Oficial nr. 910 din 12.10.2005)</p>	<p>Aprobă măsurile specifice pentru colectarea DEEE deteriorate și contaminate în condiții de siguranță pentru sănătatea personalului ce deservește punctele de colectare</p>	<p>Autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale au următoarele responsabilități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accepta preluarea de la posesorii DEEE-urilor care prezintă forme evidente de contaminare cu substanțe chimice periculoase și/sau suprafețe exterioare periculoase pentru manipulare: părți tăioase, ascuțite, zimțate, spărturi, subansamble cu diverse grade de libertate, care în timpul manipulării pot produce accidentări; Personalul din punctele de colectare va fi special instruit pentru a

		identifica și manipula în mod corect DEEE-urile contaminate
Ordinul comun al MMGA și MEC nr. 1223/715/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice (<i>Monitorul Oficial nr.1 din 3.01.2006</i>)	Este aprobată o procedură clară de înregistrare a producătorilor și a formelor specifice de raportare a datelor privind EEE produse și introduse pe piață, precum și date referitoare la DEEE	Autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale au următoarele responsabilități: -asigura evidența DEEE intrate și ieșite din punctele de colectare administrate și raportează anual datele agențiilor județene pentru protecția mediului până la data de 30 aprilie a fiecărui an, informații conform anexeii nr. 5 a acestui Ordin

3.3 Legislație adiacentă

Legi și reglementări	Principalele prevederi
Hotărârea Guvernului 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind dezvoltarea accelerată a utilităților publice comunitare (<i>Monitorul Oficial nr. 2995 din 3.04.2005</i>)	Stabilește: Unitatea Centrală de Monitorizare responsabilă cu monitorizarea și evaluarea stadiului de implementare a "Strategiei Naționale privind dezvoltarea serviciilor comunitare pentru utilitățile publice"; -responsabilități clare pentru Ministerul Internelor și Reformei Administrative și pentru autoritățile județene și locale privind elaborarea Planurilor Municipale de Gestionare a Deșeurilor. - Fondurile IID (fonduri pentru dezvoltare, întreținere și reabilitare) pentru agenții economici care dezvoltă proiecte de servicii publice comunitare privind infrastructura cu fonduri europene nerambursabile
Legea nr. 51/2006 republicată (<i>Monitorul Oficial nr. 121 din 5.03.2013.</i>) a serviciilor comunitare de utilități publice	Stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, gestionării, finanțării, exploatații,



	monitorizării și controlului furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice ale administrațiilor publice locale.
Legea nr. 101/2006 (<i>Monitorul Oficial nr. 393 din 8.08.2006</i>) serviciului de salubritate a localităților, modificata și completata cu Legea nr.99/2014	Stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, constituit la nivelul autorităților publice locale.
Legea nr. 515/2002 (<i>Monitorul Oficial nr.578 din 5.08.2002</i>) pentru aprobarea Ordonanței Guvernamentale nr. 21/2002 privind administrarea așezărilor urbane și rurale (<i>Monitorul Oficial nr 86 din 1.02.2002</i>)	Stabilește obligațiile și responsabilitățile ce revin autorităților publice locale, instituțiilor publice, întreprinderilor și publicului pentru crearea unui mediu curat în așezările urbane și rurale
Ordonanța de Urgență nr. 31/ 2011(<i>Monitorul Oficial nr.217 din 30.03.2011</i>) privind interzicerea achiziționării de la persoane fizice a metalelor feroase și neferoase și a aliajelor acestora utilizate în activitatea feroviara, modificata și completata cu Legea nr. 38/2014	Interzice achiziția de către operatori economici de la persoane fizice a metalelor feroase și neferoase provenită din infrastructura feroviară, navală, de transport și telecomunicații. Permite achiziția deșeurilor metalice de la persoane fizice și juridice doar în baza unui borderou de achiziție – document de evidență financiar – contabilă asumat de achizitor și vânzător. În cazul deținătorului persoană fizică, aceasta declară pe propria răspundere că deșeurile provin din propria gospodărie
Ordinul MS nr. 119/2014 (<i>Monitorul Oficial nr.127 din 21.02.2014</i>) pentru aprobarea Normelor de igiena și sanătate publică	Stabilește norme obligatorii pentru toate unitățile din sistemul public și privat precum și pentru întreaga populație, obligatorii pentru respectare și ducere la îndeplinire de către unitățile de sanătate publică, autorități publice locale, etc.
Ordinul nr.1226/2012(<i>Monitorul Oficial nr.855 din 18.12.2012</i>) pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale	Stabilește obligații și responsabilități în planificarea și gestionarea deșeurilor medicale precum și modul de culegere și raportare a datelor de gestionare ale acestora. Nominalizează Institutul Național de Sanătate Publică – autoritate responsabilă pentru gestionarea bazei naționale de date privind gestionarea deșeurilor medicale. Obliga DSP județene să elaboreze planuri județene de gestionare a deșeurilor medicale în baza planurilor realizate de unitățile spitalicești care generează peste 300 kg deșeurii medicale periculoase /an.

Președintele de ședință
Consiliul
ROMÂNIA
Ter



CAP.4 PREZANTAREA GENERALĂ A ORAȘULUI

4.1. Așezare geografică

Cajvana, străveche vatră istorică, este situată în centrul județului Suceava, la 36 km Nord-Vest de municipiul cu același nume, reședință de județ, la 38 km Nord-Est de orașul Gura Humorului, 30 km Sud de municipiul Rădăuți, și la 12 km Sud-Est de cel mai mic oraș al județului - Solca, pe care-l depășește de trei ori ca număr de locuitori.

Teritoriul Cajvanei are la est următorii vecini: comuna Grănicești (satul Gura Solcii), și comuna Todirești (cătunul Sârghiești).

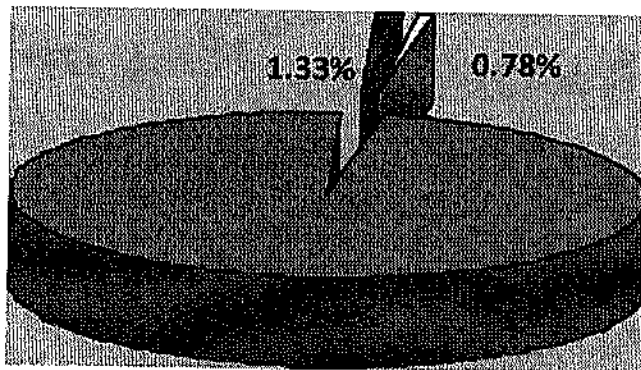
La sud Cajvana se învecinează cu două comune: comuna Todirești (satele Todirești și Soloneț) și comuna Comănești.

Comuna Comănești și comuna Botoșana sunt vecinii teritoriali ai Cajvanei la vest, iar la nord comunele Arbore (satul Arbore), comuna Iaslovăț și orașul Milișăuți.

Suprafața totală a localității este de 2.483 hectare, din care vatra actuală a orașului Cajvana măsoară 752 hectare. Vatra orașului de astăzi are o formă compactă cu ieșiri tentaculare de-a lungul drumului județean DJ 178D spre Soloneț și Arbore, și drumuri comunale către Iaslovăț, Comănești, Botoșana și Codru. Rețeaua de drumuri comunale este legată de drumul județean DJ 178D, care parcurge ruta Suceava, Todirești, Cajvana, Arbore și apoi spre Solca sau Rădăuți, astfel încât este o bună legătură rutieră cu principalele orașe ale județului, drumul județean asfaltat în ultimii ani scurtând și mai mult distanțele.

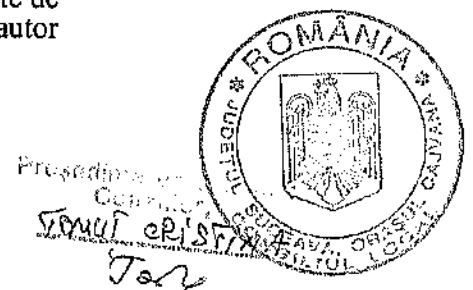
Conform recensământului efectuat în 2011, populația orașului Cajvana se ridică la 6.901 locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 7.263 de locuitori. Majoritatea

locuitorilor sunt români (97,88%). Pentru 1,33% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută.



- Români
- Necunoscută
- Altă etnie

Componența etnică a orașului Cajvana
Sursa datelor: RPL 2011, prelucrate de autor



Comună până în anul 2004, prin Legea nr. 83 din 7 aprilie 2004, localitatea Cajvana devine orașul Cajvana, în componența căruia intră satul Codru, care numără 40 de gospodării și 175 locuitori.

4.2. Clima, relieful și hidrografie

Clima este cea de podiș, submontană, cu variații de temperatură și de precipitații în toată perioada anului.

Relieful a influențat evoluția solurilor din cadrul zonei. Astfel, aflându-se în extremitatea nord-vestică a Podișului Sucevei, condițiile de climă, completate cu ceilalți factori au dus la formarea solurilor brune tipice pozolite și soluri podzolice argiloiluviale pseudogleizate.

Teritoriul orașului Cajvana este situat între două bazine hidrografice: Soloneț (care drenează partea sudică prin pârâul Cajvana cu toți afluenții săi) și Solca (care drenează partea nordică prin pâraiele Crivăț și Berbec). Relieful zonei orașului este marcat de dealurile Staniște (434 metri), Muncel (464 metri), Dumbrava (469 metri), Crâncești (464 metri), Bobeica (480 metri) și Borodea (44 metri), pe acestea găsim și cele mai vechi urme ale omului preistoric în paleoliticul târziu, eneolitic, neolitic, epoca bronzului și epoca fierului.

Relieful Cajvanei este destul de accidentat. Singurele zone cu platouri înclinate sunt situate în Dealul Crucii și Dumbravă. Aici sunt condiții prielnice agriculturii. Versanții ce însoțesc tipurile de văi au diverse expoziții, pante și lungimi. Versantul din partea dreaptă a pârâului Solca, numit și versantul Codru are expoziție nordică, pante cuprinse între 8-25% și este afectat de alunecări.

În anii cu precipitații bogate, se produc alunecări de teren pe versanții de pe dreapta pârâului Cajvana și ai afluenților pârâului Ruscanu. Văile pâraielor Răstoacei și Cajvanei sunt înguste și au expunere sudică. Valea pârâului Crivăț are o dezvoltare și mai mare și deschidere nordică. O dezvoltare mai apreciabilă o are valea râului Solca, drenând partea nordică a teritoriului Cajvanei.

Teritoriul localității Cajvana, având văi mai tinere, nu are terase foarte bine dezvoltate. În lungul pârâului Cajvana s-au dezvoltat luncile, care sunt expuse inundațiilor. Atât terasele cât și luncile cuprind bogate resurse de ape subterane de bună calitate.

Apa freatică pe platouri se găsește cantonată la adâncimi de peste 5 m, pe când pe firele de văi, stratul acvifer este situat la adâncimi între 0,5-1,5 metri. Pe versanți se semnalează prezența izvoarelor de coastă, numite de localnici „cioroai”, aluzie la susurul pe care-l face curgerea apei. Prezența apei la aceste adâncimi a făcut ca majoritatea locuințelor să aibă apa curentă folosită atât la baie sau menaj, cât și pentru sectorul zootehnic.

Relieful, factorul cu rol polarizator și de suport pentru celelalte componente ale peisajului, a influențat puternic modul de distribuire a rețelei de așezări și a legăturilor dintre acestea.

Teritoriul localității Cajvana a oferit dintotdeauna posibilități geografice, care au atras elementul uman. Relieful de dealuri, cu altitudini nu prea mari, „câmpurile” prielnice pentru cultivarea plantelor și creșterea animalelor, resursele bogate de apă au constituit factorii ce au asigurat permanența așezărilor omenești.

Teritoriul, în ansamblu, oferă condiții prielnice care au favorizat locuirea sa încă din preistorie, așa cum o dovedesc urmele de cultură materială descoperite, evoluția vetrelor de locuit, precum și densitatea mare a toponimelor.



4.3 Calitatea aerului

Rețeaua de monitorizare a calității aerului

Agenția pentru Protecția Mediului Suceava monitorizează Calitatea Aerului din orașul Cajvana prin măsurători zilnice la stația automată BT1 Fond Urban. Poluanții monitorizați sunt: dioxid de azot, dioxid de sulf, ozon, PM₁₀, PM_{2,5}, CO, BETX (benzen, toluen, etilbenzen, orto-metra-para xileni), iar valorile limită sunt precizate în *Legea nr.104/2011 privind Calitatea Aerului Înconjurător* care transpune în legislația națională prevederile Directivei 2008/50/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 mai 2008 privind calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa și ale Directivei 2004/107/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 15 decembrie 2004 privind arsenul, cadmiu, mercurul, nichelul, hidrocarburile aromatice policiclice în aerul înconjurător.

4.4 Calitatea precipitațiilor

Parametrii fizico – chimici folosiți în evaluarea calității precipitațiilor sunt: pH, amoniu, azotați, aciditate, cloruri, sulfăți, calciu, magneziu, conductivitate. Nu s-au înregistrat precipitații cu caracter acid.

4.5 Statistica privind gestionarea deșeurilor

4.5.1 Deșeuri municipale și asimilabile

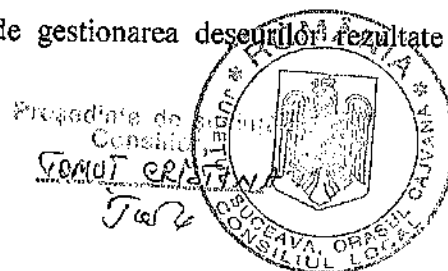
Strategia Națională de gestionare a deșeurilor 2014 – 2020 definește deșeurile municipale și gestionarea acestora astfel: *“Deșeurile municipale sunt reprezentate de totalitatea deșeurilor menajere și similare acestora generate în mediul urban și rural din gospodării, instituții, unități comerciale și de la operatori economici, deșeuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, la care se adaugă și deșeuri din construcții și demolări rezultate din amenajări interioare ale locuințelor colectate de operatorii de salubritate. Gestionarea deșeurilor municipale presupune colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea acestora, inclusiv supervizarea acestor operații și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare.”*

Legea nr.101/2006 privind salubritatea localităților stabilește că unitățile administrative teritoriale „au calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria lor teritorială.” Același act normativ stabilește că preluarea acestor deșeuri din sistemele de precolectare se face doar de către operatorul de salubritate licențiat, autorizat, care prestează activitatea de colectare și transport în aria teritorială respectivă.

Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor impune autorităților administrației publice locale să asigure, începând cu anul 2012, colectarea separată a deșeurilor și atingerea unor ținte de valorificare pentru deșeurile menajere și pentru cele provenite din activități de construcție și demolări generate de populație.

Conform aceleiași legi, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;
- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
- acționează pentru refacerea și protecția mediului;
- asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;



Legea salubrității nr.101/2006r modificată și completată prin Legea nr.99/2014 impune autorității publice locale colectarea separată a deșeurilor și transport separat – ca și singură modalitate de colectare a deșeurilor municipale și similare:

„(3²) *Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă.*

(3³) *În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin. (3²).”*

Transportul separat al deșeurilor municipale și similare colectate intră în competența exclusivă a operatorilor de salubritate licențiați pentru această activitate în aria de generare.

În conformitate cu Legea nr.101/2006r cu toate modificările ulterioare, serviciul de salubritate a localităților poate desfășura următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) maturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- j) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- l) dezinsecția, dezinfectia și deratizarea.

4.5.2 Biodeșeuri

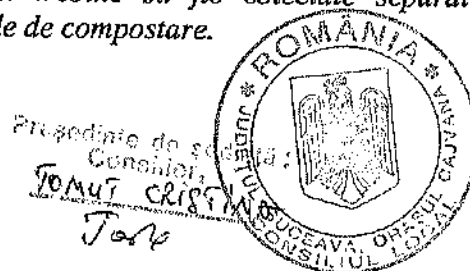
Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în martie 2014 introduce noțiunea de biodeșeu. Biodeșeurile sunt „deșeurii biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul, compatibile cu deșeurile provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare.”

Obligațiile și posibilitățile de gestionare a acestei categorii de deșeurii sunt prezentate în art.31 din același act normativ:

„(1) *Autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20, au următoarele responsabilități:*

- a) *sa colecteze separat biodeșeurile, în vederea compostării și fermentării acestora;*
- b) *sa trateze biodeșeurile într-un mod care asigura un înalt nivel de protecție a mediului;*
- c) *sa folosească materiale sigure pentru mediu, produse din biodeșeuri;*
- d) *sa încurajeze compostarea individuală în gospodării.*

(2) *Deșeurile biodegradabile provenite din parcuri și grădini trebuie să fie colectate separat și transportate la stațiile de compostare sau pe platforme individuale de compostare.*



(3) În cazul în care biodeșeurile colectate separat contin substanțe periculoase, se interzice tratarea acestora în stații de compostare."

Totodată, Legea nr.101/2006r face precizări referitoare la gestionarea biodeșeurilor, stabilind și o ierarhie a gestionării: „(3⁴) Biodeșeurile colectate separat din deșeurile municipale și deșeurile similare, de la deținătorii de deșeurii și/sau de la stațiile de transfer și de sortare, se transportă către stațiile de producere a compostului ori către alte instalații de procesare și tratare adecvată, dacă valorificarea biodeșeurilor se face fără riscuri pentru sănătatea populației și mediului sau se transportă în vederea eliminării la depozitele de deșeurii.”

Operatorul de salubritate al orașului Cajvana declară doar o gestionare separată a biodeșeurilor provenite din grădini și parcuri și din cele două piețe agroalimentare. În măsura în care populația care locuiește în gospodării individuale depune separat biodeșeurile rezultate din grădinarit, la platformele de precollectare învecinate, operatorul de salubritate declară și gestionarea separată a acestor deșeurii.

Sunt gestionate următoarele categorii de biodeșeurii:

- deșeurile rezultate din întreținerea spațiilor verzi și parțial cele provenite din piețe și gospodării individuale compostează natural, după cca 1 an rezultând compost în cantitate de cca 35% din totalul cantității supuse compostării. Acest compost se valorifică în procesul de formare a corpului de deșeurii din spațiile de depozitare;

- partea lemnoasă din tăierea arborilor din gospodăriile individuale se valorifică prin utilizarea ca și lemn de foc în spațiile administrative ale operatorului

- restul biodeșeurilor provenite din gospodăriile individuale și piețe se stochează cca 1 an pentru deshidratare și ulterior se elimină prin depozitare .

Toate acestea se declară ca fiind practicate de operator pentru a micșora atât cantitatea totală de deșeurii menajere și similare provenită din orașul Cajvana și depozitată, cât și pentru atingerea țintelor impuse de art.6 alin(2) din HG nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor, de micșorare a conținutului de materie biodegradabilă depozitată:

„a) reducerea cantității de deșeurii biodegradabile municipale depozitate la 75% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995, în maximum 5 ani de la data de 16 iulie 2001;

b) reducerea cantității de deșeurii biodegradabile municipale depozitate la 50% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995, în maximum 8 ani de la data de 16 iulie 2001;

c) reducerea cantității de deșeurii biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995, în maximum 15 ani de la data de 16 iulie 2001.”

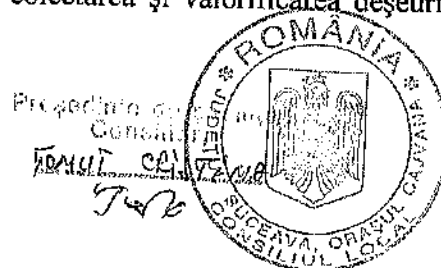
În orașul Cajvana biodeșeurile provenite din restaurante, bucătării, cantine, activități de catering ori magazine de vânzare cu amănuntul nu sunt gestionate separat de restul deșeurilor, acestea fiind în mare măsură responsabile de conținutul în materie biodegradabilă a deșeurilor eliminate pe spațiile de depozitare.

4.5.3 Tratarea și valorificarea deșeurilor municipale prin operatori tip REMAT

Legea nr.99/2014 aduce modificări Legii nr.101/2006 r. a serviciului public de salubritate, stabilind că deținătorul legal al deșeurilor municipale și similare este unitatea administrativ teritorială pe raza căreia acestea se generează. Mai mult, stabilește că „Preluarea deșeurilor din recipientele și/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii licențiați pentru prestarea activității în aria de delegare respectivă constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.”

Ordonanța de urgență nr.31/2011, modificata și completată prin Legea nr. 38/2014, permite achiziția de către operatori economici a deșeurilor metalice de la populație, numai în măsura în care acestea provin din propria gospodărie.

Până la aplicarea acestor prevederi, legislația nu a conținut elemente care să restricționeze sau să impună condiționalități deosebite operatorilor economici autorizați pentru colectarea și valorificarea deșeurilor achiziționate de la populație.



4.5.4 Deșeuri din echipamente electrice și electronice

HG nr.1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, care transpune în legislația națională Directiva nr.2002/96/CE, are ca scop:

- prevenirea producerii deșeurilor de echipamente electrice și electronice și reutilizarea, reciclarea și alte forme de valorificare ale acestor tipuri de deșeuri pentru a reduce în cea mai mare măsură cantitatea de deșeuri eliminate;

- urmărirea îmbunătățirii performanței de mediu a tuturor operatorilor implicați în ciclul de viață al echipamentelor electrice și electronice (producători, distribuitori și consumatori) și în mod special a agenților economici direct implicați în colectarea, tratarea, reciclarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice.

În conformitate cu HG nr.1037/2010, autoritățile executive ale unităților administrativ - teritoriale au următoarele obligații:

- de a organiza, de a gestiona și de a coordona colectarea separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice de la gospodăriile particulare, inclusiv a celor care nu conțin componentele esențiale sau a celor care conțin alte deșeuri decât DEEE, și transportul acestora la punctele de colectare prin intermediul serviciului public de salubritate, în conformitate cu prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, ca deșeuri municipale cod 20.01, sau prin încredințarea colectării DEEE, dacă nu fac obiectul colectării prin serviciul de salubritate, către un operator economic colector autorizat de către agenția județeană pentru protecția mediului, ca deșeuri de la echipamente electrice și electronice cod 16.02, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

-de a stabili și de a comunica agenției județene pentru protecția mediului modalitatea și frecvența de colectare a DEEE de la gospodăriile particulare, prin intermediul operatorului de salubritate sau prin intermediul unui alt operator economic autorizat pentru colectarea de DEEE, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri și atunci când apar modificări. Frecvența de colectare trebuie să fie de cel puțin o dată pe trimestru;

-de a preda DEEE colectate către producătorii sau organizațiile colective ale acestora în vederea realizării tratării/reciclării DEEE colectate în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri. Autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale pot solicita producătorilor/organizațiilor colective acoperirea costurilor reale de colectare, transport până la punctele de colectare și stocare temporară a DEEE, dar nu mai mult decât taxa/tariful unitar stabilit/stabilit pentru serviciul de salubritate pentru populație;

-de a asigura existența și funcționarea cel puțin a unui punct de colectare selectivă a DEEE provenite de la gospodăriile particulare la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un punct de colectare în fiecare localitate;

-de a asigura evidența DEEE intrate și ieșite din punctele de colectare din administrarea sa și de a raporta anual datele agențiilor județene pentru protecția mediului, până pe 30 aprilie a fiecărui an.

În acest sens s-au înființat puncte de colectare care să permită deținătorilor și distribuitorilor finali să predea deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE). Administrarea punctelor de colectare este în sarcina autorităților publice locale și/sau a agenților economici care sunt autorizați în acest sens.

Nu sunt evidențiate cantitățile de DEEE-uri colectate în sistem unul la unul de către lanțurile de magazine a marilor distribuitori de EEE, precum și cantități de DEEE colectate în campaniile/programele/concursurile desfășurate de eco-școli.

4.5.5 Vehicule scoase din uz - agenți economici autorizați pentru colectarea și tratarea VSU, număr de vehicule colectate și dezmembrate



HG nr.2406/2005 *privind gestiunea vehiculelor scoase din uz*, care transpune în legislația națională Directiva 2000/53/CE, are ca scop prevenirea apariției deșeurilor provenite de la vehicule, precum și reutilizarea, reciclarea și alte forme de recuperare ale vehiculelor scoase din uz și componentelor acestora, pentru a reduce cantitatea de deșeuri eliminate precum și îmbunătățire performanței de mediu a tuturor operatorilor implicați în ciclul de viață al vehiculelor.

În conformitate cu HG nr.2406/2005 autoritatea publică locală predă către operatori care efectuează colectarea și/sau dezmembrarea VSU vehiculele fără proprietar sau abandonate pe domeniul public ori privat al statului sau al unitatilor administrativ - teritoriale și trecute, potrivit legii, în proprietatea unităților administrativ - teritoriale de pe a căror rază au fost ridicate.

4.5.6 Deșeuri din activități medicale

Unitățile medicale din orașul Cajvana nu dispun de instalații de incinerare a deșeurilor medicale.

Norma legală principală care stabilește responsabilități și metodologii de culegere a datelor referitoare la deșeurile medicale este Ordinul nr.1226/2012 *pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale*. Noul cadrul legislativ existent interzice funcționarea incineratoarelor proprii în incinta unităților medicale. Unitățile sanitare care generează cantități de deșeuri periculoase mai mari de 300 kg/an au fost obligate să-și întocmească planuri proprii de gestionare a deșeurilor medicale. Acestea stau la baza întocmirii de către Direcțiile de Sănătate publică județene a planurilor de gestionare la nivel județean.

Ministerul Sănătății, prin Institutul Național de Sănătate Publică, elaborează strategia și planul de gestionare a deșeurilor rezultate din activități medicale la nivel național, pe baza planurilor de gestionare a deșeurilor rezultate din activități medicale întocmite la nivel județean și la nivelul orașului București. Strategia și planul național sunt aprobate de Ministerul Sănătății și avizate de Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice.

Institutul Național de Sănătate Publică este desemnat autoritate responsabilă pentru gestionarea bazei naționale de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Toate unitățile medicale sunt obligate atât prin Ordinul nr.1226/2012 cât și de HG nr.856/2002 să țină evidența deșeurilor medicale și a celorlalte tipuri de deșeuri generate și să le gestioneze conform legislației generale privind deșeurile cât și a celei specifice acestui domeniu de activitate.

Conform Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, autoritățile administrației publice locale au următoarea obligație: „asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.”

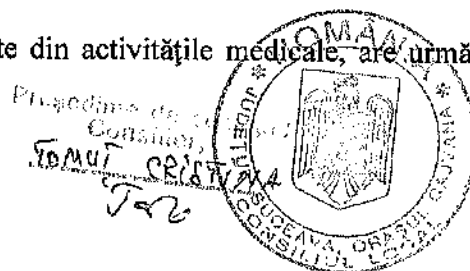
Tipurile de deșeuri, inclusiv cele periculoase prevăzute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 856/2002, cu completările ulterioare, întâlnite frecvent în activitățile medicale, sunt exemplificate și explicitate în tabelul următor:

Cod deșeu, conform Hotărârii Guvernului nr. 856/2002	Categoriile de deșeuri rezultate din activități medicale
18 01 01 obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03*)	Deșeurile înțepătoare-tăietoare: ace, ace cu fir, catetere, seringi cu ac, branule, lame de bisturiu, pipete, sticlărie de laborator ori altă sticlărie spartă sau nu etc. de unică folosință, neîntrebuințată sau cu termen de expirare depășit, care nu a intrat în contact cu material potențial infecțios în situația în care deșeurile mai sus menționate au intrat în contact cu material potențial infecțios, inclusiv recipientele care au conținut vaccinuri, sunt considerate deșeuri infecțioase și sunt incluse în categoria 18 01 03*. În situația în care obiectele ascuțite au intrat în contact cu substanțe/materiale periculoase sunt considerate deșeuri

	periculoase și sunt incluse în categoria 18 01 06*.
18 01 02 fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge (cu excepția 18 01 03*)	Deșeurile anatomo-patologice constând în fragmente din organe și organe umane, părți anatomice, lichide organice, material biopsie rezultat din blocurile operatorii de chirurgie și obstetrică (fetuși, placentă etc.), părți anatomice rezultate din laboratoarele de autopsie, recipiente pentru sânge și sânge etc. Toate aceste deșeuri sunt considerate infecțioase și sunt incluse în categoria 18 01 03*.
18 01 03* deșeuri ale căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor	Deșeurile infecțioase, respectiv deșeurile care conțin sau au venit în contact cu sânge ori cu alte fluide biologice, precum și cu virusuri, bacterii, paraziți și/sau toxinele microorganismelor, perfuzoare cu tubulatură, recipiente care au conținut sânge sau alte fluide biologice, câmpuri operatorii, mănuși, sonde și alte materiale de unică folosință, comprese, pansamente și alte materiale contaminate, membrane de dializă, pungă de material plastic pentru colectarea urinei, materiale de laborator folosite, scutece care provin de la pacienți internați în unități sanitare cu specific de boli infecțioase sau în secții de boli infecțioase ale unităților sanitare, cadavre de animale rezultate în urma activităților de cercetare și experimentare etc.
18 01 04 deșeuri ale căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor	Îmbrăcăminte necontaminată, aparate gipsate, lenjerie necontaminată, deșeuri rezultate după tratarea/decontaminarea termică a deșeurilor infecțioase, recipiente care au conținut medicamente, altele decât citotoxice și citostatice etc.
18 01 06* chimicale constând din sau conținând substanțe periculoase	Acizi, baze, solvenți halogenați, alte tipuri de solvenți, produse chimice organice și anorganice, inclusiv produse reziduale generate în cursul diagnosticului de laborator, soluții fixatoare sau de dezvoltare, produse concentrate utilizate în serviciile de dezinfecție și curățenie, soluții de formaldehidă etc.
18 01 07 chimicale, altele decât cele specificate la 18 01 06*	Produse chimice organice și anorganice nepericuloase (care nu necesită etichetare specifică), dezinfectanți (hipoclorit de sodiu slab concentrat, substanțe de curățare etc.), soluții antiseptice, deșeuri de la aparatele de diagnostică cu concentrație scăzută de substanțe chimice periculoase etc., care nu se încadrează la 18 01 06*
18 01 08* medicamente citotoxice și citostatice	Categoriile de deșeuri vor fi stabilite în ordinul privind gestionarea deșeurilor de medicamente, care va fi reglementat conform art. 6 alin. (2).
18 01 09 medicamente, altele decât cele specificate la 18 01 08	Categoriile de deșeuri vor fi stabilite în ordinul privind gestionarea deșeurilor de medicamente, care va fi reglementat conform art. 6 alin. (2).
18 01 10* deșeuri de amalgam de la tratamentele stomatologice; aceste deșeuri sunt considerate periculoase.	Capsule sau resturi de amalgam (mercur), dinți extrași care au obturații de amalgam, coroane dentare, punți dentare, materiale compozite fotopolimerizabile, ciment glasionomer etc.

Obligatoriu deșeurile medicale periculoase și nepericuloase se colectează separat, în funcție de tipul și natura deșeurii, în recipiente speciali de colectare autorizați, cu scopul de a facilita tratarea sau eliminarea specifică fiecărui deșeu.

Unitatea sanitară, în calitate de deținător de deșeuri rezultate din activitățile medicale, are următoarele obligații principale:



- a) să nu amestece diferitele categorii de deșeuri periculoase sau deșeuri periculoase cu deșeuri nepericuloase și să separe deșeurile în vederea eliminării acestora;
- b) să trateze deșeurile rezultate din activitățile medicale prin mijloace proprii în instalații de decontaminare termică la temperaturi scăzute sau să fie predate, pe bază de contract de prestări de servicii, unor operatori economici autorizați pentru tratarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, după caz;
- c) să transporte și să elimine deșeurile rezultate din activitățile medicale prin predare, pe bază de contract de prestări de servicii, numai operatorilor economici autorizați pentru transportul și eliminarea deșeurilor medicale.

Conform legislației, deșeurile medicale se nu se valorifică, ci doar se tratează în vederea eliminării sau se elimină direct. Astfel, metodele care pot fi folosite pentru eliminarea deșeurilor medicale, sunt:

- a) decontaminarea termică la temperaturi scăzute, urmată de mărunțire, deformare. Deșeurile rezultate din instalațiile de tratare prin decontaminare termică trebuie să fie supuse procesării mecanice înainte de depozitare, astfel încât acestea să fie nepericuloase și de nerecunoscut. Instalațiile de decontaminare termică la temperaturi scăzute trebuie să fie prevăzute cu echipament de tocire-mărunțire a deșeurilor.
- b) incinerarea, numai pentru tipurile de deșeuri medicale pentru care este interzisă tratarea prin decontaminare termică la temperaturi scăzute urmată de mărunțire (de exemplu, deșeurile medicale: anatomopatologice, chimice, farmaceutice, citotoxice și citostatice etc.), cu respectarea prevederilor legale;
- c) depozitarea în depozitul de deșeuri, numai după tratarea prin decontaminare termică la temperaturi scăzute și cu respectarea prevederilor legale, în baza unor buletine de analiză care se vor efectua pe încărcătura ce va fi transportată către depozit;
- d) în cazul în care buletinul de analiză prevăzut la lit. c) pune în evidență depășiri ale încărcării biologice conform standardelor/prevederilor în vigoare, deșeurile respective trebuie incinerate.

În orașul Cajvana funcționează 2 instalații autorizate pentru neutralizarea prin sterilizare termică a deșeurilor din categoriile infecțioase și înțepător tăietoare, deținute de Spitalul Județean de Urgență *Mavromati* – amplasamentul din strada Marchian și SC Ecomed SRL Cajvana.

Deșeurile medicale gestionate în municipiu și care nu se pretează eliminării prin depozitare, sunt incinerate în instalații autorizate din alte județe (de exemplu din județul Suceava sau Brașov).

4.5.7 Deșeuri de producție

În categoria deșeurilor de producție conform HG nr.856/2002 *privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase* sunt cuprinse atât deșeurile de producție periculoase cât și cele nepericuloase. Conform prevederilor legislative, răspunderea gestionării deșeurilor de producție aparține generatorilor, deci a unităților economice. Aceștia sunt obligați să minimizeze cantitățile generate, să recicleze dacă dispun de instalații adecvate, autorizate sau să externalizeze pe bază de contracte cu firme autorizate activitățile de transport, tratare, valorificare, eliminare deșeuri.

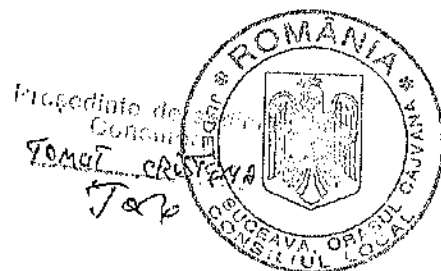
4.5.8 Surse majore de poluare a aerului, apei, solului, emisii, scurgeri, contaminări

1. Surse de poluare a aerului:

- Traficul rutier are un impact direct asupra poluării aerului, zgomotului, congestiilor în trafic și emisiilor de dioxid de carbon (CO₂) și este fundamental pentru cetățeni și afaceri.
- Centrale termice industriale și rezidențiale care folosesc combustibili lichizi sau solizi
- Spațiile de depozitare a deșeurilor nepericuloase – emisii gaz de depozit, particule, mercaptani

2. Surse majore de poluare a apei

- Deversări de ape uzate insuficient epurate sau neepurate



3. Surse majore de poluare a solului

- Spațiile de depozitare a deșeurilor nepericuloase
- Punctele de pre colectare a deșeurilor care permit împrăștierea gunoierului menajer, apariția scurgerilor lichide din containere
- Reziduuri zootehnice din gospodăriile particulare
- Traficul rutier – sursă de poluare cu metale grele

Depozitul de deșeuri nepericuloase și-a sistat activitatea de depozitare a deșeurilor. Acesta este un depozit vechi, care nu are prevăzute amenajări care să asigure protecția factorilor de mediu. Impactul său negativ asupra mediului se va diminua după realizarea lucrărilor de închidere, investiție derulată în prezent de Consiliul Județean Suceava în cadrul Proiectului privind gestionarea integrată a deșeurilor în județ.

CAP 5. ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE

5.1 Generalități

Analiza situației existente trebuie făcută luând în seamă următoarele:

- Primăria Cajvana este membră a ADI– asociație care va prelua responsabilitatea organizării, gestionării și monitorizării serviciului de Salubritate județean instituit pentru punerea în operare a investițiilor realizate prin proiectul de gestionare integrată a deșeurilor în județul Cajvana.
- Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate trebuie să nu vină în contradicție cu celelalte documente de planificare naționale și județene.
- Trebuie atinse țintele impuse de legislația existentă

Fluxuri de deșeuri care fac obiectul PJGD

Deșeurile care fac și obiectul PJGD sunt deșeurile municipale nepericuloase și periculoase (deșeurile menajere și asimilabile din comerț, industrie și instituții), la care se adaugă alte câteva fluxuri speciale de deșeuri: deșeurile de ambalaje, deșeurile din construcții și demolări, nămoluri de la epurarea apelor uzate, vehicule scoase din uz și deșeuri de echipamente electrice și electronice.

Tipurile de deșeuri au fost stabilite de către MMGA și ANPM.

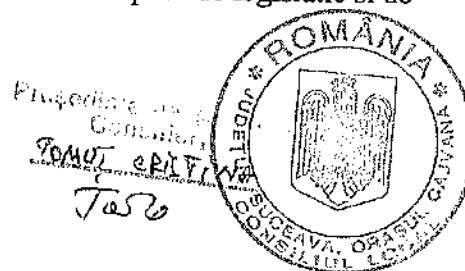
Tipurile de deșeuri împreună cu codurile sunt conform Listei europene a deșeurilor și HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Gestionarea deșeurilor reprezintă componenta cea mai importantă a serviciilor de salubritate și se referă la activități de colectare, transport, tratare, valorificare și eliminare a acestora.

În activitatea de gestionare a deșeurilor se face distincție între diverse fluxuri de deșeuri:

- deșeuri menajere și asimilabile din comerț, industrie și instituții – fracție umedă
- deșeuri menajere și asimilabile din comerț, industrie și instituții – fracție uscată ce include și deșeuri din ambalaje
- deșeuri din construcții și demolări generate de populație
- deșeuri din echipamente electrice și electronice
- deșeurile provenite de la stațiile de epurare orășenești (nămolurile)

Deșeurile nepericuloase provenite din activități industriale nu se gestionează prin serviciul de salubritate. Acestea pot fi doar acceptate la depozitare, cu respectarea procedurilor impuse de legislație și de operatorul depozitului.



Cap. 6 STRATEGIA LOCALĂ CUPRIVIRE LA DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN ORAȘUL CAJVANA

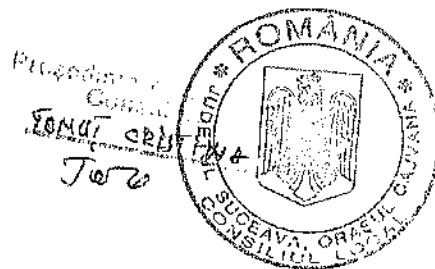
6.1 GENERALITATI

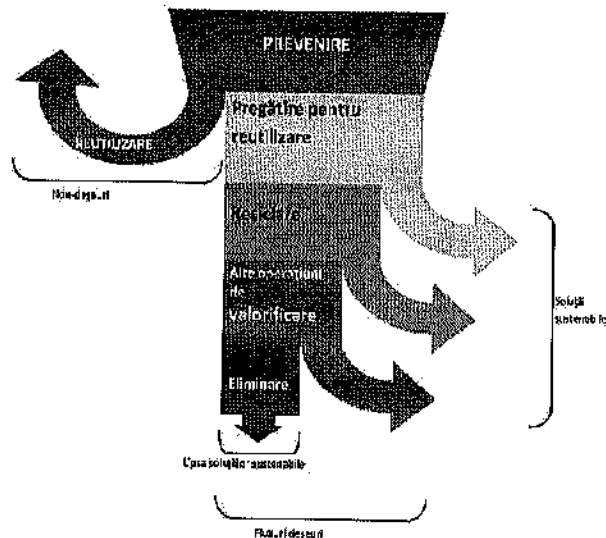
Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor 2014 – 2020 stabilește principiile care stau la baza activităților de gestionare a deșeurilor și ierarhia operațiunilor de gestionare.

Principiile definite în SNGD, sunt:

- **Principiul protecției resurselor primare** este formulat în contextul mai larg al conceptului de "dezvoltare durabilă" și stabilește necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea deșeurilor ca materii prime secundare;
- **Principiul măsurilor preliminare** se referă la aplicarea stadiului existent de dezvoltare tehnologică în corelație cu cerințele pentru protecția mediului și cu măsuri fezabile din punct de vedere economic;
- **Principiul prevenirii** stabilește o ierarhie în activitățile de gestionare a deșeurilor, ierarhie care situează pe primul loc evitarea generării deșeurilor, minimizarea cantităților generate, urmată de tratarea în vederea valorificării și, în ultimul rând, tratarea în vederea eliminării în condiții de siguranță pentru mediu și sănătatea populației;
- **Principiul "poluatorul plătește"**, corelat cu **principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului**, stabilește necesitatea creării unui cadru legislativ și economic adecvat, în așa fel încât să fie acoperite costurile de gestionare a deșeurilor;
- **Principiul substituției** subliniază nevoia de a înlocui materiile prime periculoase cu materii prime nepericuloase, pentru a evita generarea deșeurilor periculoase;
- **Principiul proximității**, corelat cu **principiul autonomiei**, stabilește că deșeurile trebuie tratate sau eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate;
- **Principiul subsidiarității** stabilește ca responsabilitățile să fie alocate la cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme la nivel regional și național;
- **Principiul integrării** stabilește că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

Ierarhia deșeurilor, așa cum se prezintă în SNGD 2014-2020 reprezintă conceptul conform căruia diferitele măsuri/opțiuni de gestionare a deșeurilor sunt grupate în funcție de impactul lor pe termen lung asupra mediului înconjurător. Categoria cu cel mai redus impact, și anume prevenirea generării deșeurilor, are o prioritate maximă, urmată fiind de pregătirea pentru reutilizare, reciclare, valorificare și, ultima dintre toate, eliminarea (de exemplu, depozit de deșeuri). Această grupare reprezintă cea mai bună opțiune din punctul de vedere al protecției mediului, însă pot exista abateri de la aceasta pentru anumite fluxuri specifice de deșeuri, în cazul în care se justifică și numai în baza evaluării de tip analiza ciclului de viață privind efectele globale ale generării și gestionării respectivelor deșeuri.





Ierarhia deșeurilor, se aplică în calitate de ordine a priorităților, în cadrul legislației și a politicilor în materie de prevenire a gestionării deșeurilor în următoarea ordine descrescătoare a priorităților:

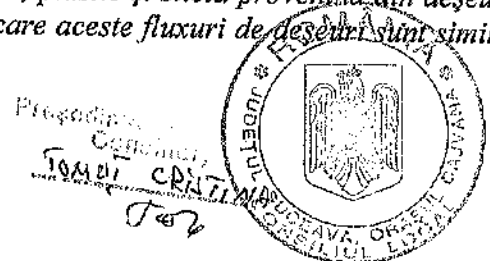
1. Prevenirea - măsuri luate înainte ca o substanță, material sau produs să devină deșeu, prin care se reduc cantitățile de deșeuri (inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora), impactul negativ al deșeurilor generate asupra sănătății populației și asupra mediului, conținutul de substanțe periculoase în materiale și produse.
2. Pregătirea pentru reutilizare - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate, fără alte operațiuni de pretratare.
3. Reciclarea deșeurilor - este definită ca orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere.
4. Alte operațiuni de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică (recuperarea de energie din tratarea termică a deșeurilor) - operațiuni care au drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv.
5. Eliminarea deșeurilor (în principal prin depozitare).

Ierarhia deșeurilor stabilește un cadru juridic obligatoriu pentru proiectele și strategiile de gestionare a deșeurilor în scopul reducerii consumului de resurse și a impactului asupra mediului. Cu toate acestea, ierarhia deșeurilor trebuie privită ca principiu general cu mai multe opțiuni pe fiecare nivel.

6.2 TINTE SI OBLIGATII IMPUSE DE LEGISLATIA NATIONALĂ ȘI COMUNITARĂ

- **Legea nr.211/2011** privind regimul deșeurilor impune prin art.17 următoarele obligații și ținte în gestionarea deșeurilor menajere și similar, inclusive a celor de construcții și demolări generate de populație:

- (1) *Autoritățile administrației publice locale au obligația ca începând cu anul 2012 să asigure colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.*
- (2) *Producătorii de deșeuri și autoritățile administrației publice locale au următoarele îndatoriri:*
 - „a) să atingă, până în anul 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală a cantităților de deșeuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere;



b) să atingă, până în anul 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare.”

- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor prevede o reducere a cantității de **deșeu municipal biodegradabil** depozitat până la 35 % (ca an de referință pentru raportarea reducerii cantității de deșeu biodegradabil a fost anul 2005).

- OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru Mediu – preia noțiunea de taxă de depozitare, definită în SNGD (instrument economic prin care se poate determina reducerea cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare. Practic, cantitățile de deșeuri care sunt direcționate spre reciclare și valorificare trebuie să crească pentru a reduce cantitatea de deșeuri care rămâne pentru etapa de eliminare finală).

- HG nr.621/2005 actualizată privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cât și OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru Mediu stabilesc **obiectivele minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare, globale și pe tip de materiale de ambalare.**

- România este obligată să asigure reducerea treptată a deșeurilor depozitate în aceste 101 de depozite municipale de deșeuri neconforme.

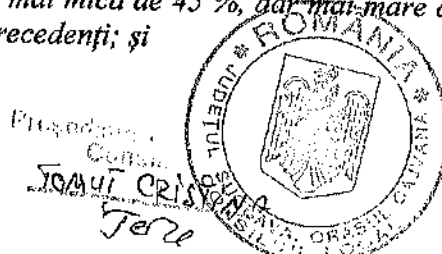
În acest sens, OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru Mediu obligă autoritățile administrației publice locale la atingerea unei ținte anuale de reducere a cantității de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale și asimilabile colectate. În caz contrar , APL plătește „o contribuție de 100 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu 15% a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale și asimilabile colectate prin serviciul public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea efectiv încredințată spre valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie. Pentru unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor care nu au organizat serviciu public de salubritate, contribuția se calculează prin aplicarea obiectivului anual de reducere cu 15% la cantitățile de deșeuri municipale și asimilabile generate potrivit indicelui de generare prevăzut în planurile de gestionare a deșeurilor aprobate în condițiile legii.

- HG nr.1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice art.5 alin.13 stabilește rata medie de colectare selectivă la nivel național de cel puțin 4 kg DEEE/locuitor/an.

Comisia Europeană a adoptat noua Directivă 12/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice. Aceasta nu este încă transpusă în legislația națională, dar va modifica modalitatea de calcul a țintei pentru colectarea DEEE. Astfel, Directiva nouă precizează că: “fiecare stat membru asigură implementarea principiului responsabilității producătorului și, pe baza acestuia, atingerea unei rate de colectare minime în fiecare an. Începând de la 2016, rata minimă de colectare este de 45 % și este calculată pe baza greutății totale a DEEE colectate într-un anumit an în statul membru în cauză în conformitate cu articolele 5 și 6, exprimată ca procent din greutatea medie a DEEE introduse pe piață în acel stat membru în cei trei ani precedenți. Statele membre se asigură că volumul de DEEE colectate va crește treptat în perioada 2016-2019, cu excepția cazului în care rata de colectare prevăzută în paragraful al doilea a fost deja atinsă. ”

Directiva acordă derogare pentru România, astfel: “ Prin derogare de la alineatul (1), Bulgaria, Republica Cehă, Letonia, Lituania, Ungaria, Malta, Polonia, România, Slovenia și Slovacia pot, din cauza lipsei de infrastructură necesară și a nivelului scăzut de consum de DEEE, decide:

(a) să realizeze, începând cu 14 august 2016, o rată de colectare mai mică de 45 %, dar mai mare de 40 % din greutatea medie de DEEE introduse pe piață în cei trei ani precedenți; și



(b) să amâne realizarea ratei de colectare menționate la alineatul (1) paragraful al doilea până la o dată decisă de acestea, dar nu mai târziu de 14 august 2021.”

6.3 DIRECȚII DE ACȚIUNE

Strategia privind accelerarea dezvoltării serviciului public de salubritate are la bază următoarele direcții de acțiune :

- definirea și stabilirea cadrului instituțional și organizatoric necesar îmbunătățirii managementului serviciului;
- stabilirea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților între factorii implicați în înființarea, organizarea, funcționarea, gestionarea și exploatarea serviciului și partajarea acestora pe baza principiului descentralizării serviciilor publice, autonomiei locale, subsidiarității și proporționalității;
- crearea cadrului și a instrumentelor necesare gestionării eficiente a fondurilor de investiții necesare modernizării și dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciului de salubritate;
- popularizarea procedurilor specifice și facilitarea accesului la resursele financiare necesare accelerării dezvoltării serviciului;
- utilizarea eficientă a resurselor - umane, materiale, financiare - disponibile, proprii sau atrase;
- transferul gradual al componentei de protecție socială din zona operațională în zona exclusivă a administrației publice locale;
- susținerea efectivă și coerentă, prin programe și politici adecvate, a reabilitării, modernizării și dezvoltării la standarde UE a serviciului, în special în zonele defavorizate, ca factor esențial pentru menținerea și întărirea coeziunii economico-sociale.

6.4 OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI PRIVIND DEZVOLTAREA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

Obiectivele, prioritățile și măsurile de dezvoltare strategică sunt un rezultat al analizei situației existente și al Analizei de potențial (SWOT) al orașului Cajvana, elaborate pe baza datelor oficiale, furnizate de instituțiile și autoritățile publice implicate precum și pe baza Strategiilor de dezvoltare locală.

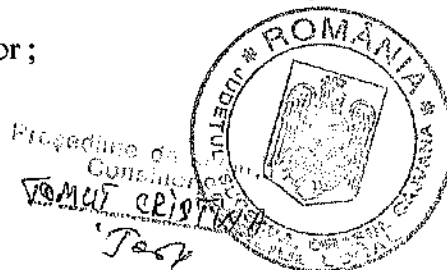
Analiza SWOT pune în evidență problemele strategice cheie identificate în analizele socio-economice, precum și modul în care acestea se condiționează reciproc. În sinteză analiza SWOT ar putea fi formulată astfel: Orașul Cajvana beneficiază de un număr de oportunități, pentru valorificarea cărora dispune de puncte tari importante, dar se și confruntă cu un set de obstacole reprezentate de punctele slabe.

6.4.1 OBIECTIVUL GENERAL PRIVIND ACCELERAREA DEZVOLTĂRII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE LA NIVELUL ORAȘULUI CAJVANA

Obiectivul general al Strategiei municipale privind accelerarea dezvoltării serviciului de salubritate este : îmbunătățirea standardelor de viață ale locuitorilor din Orașul Cajvana, protejarea și creșterea calității mediului , asigurarea unui climat de afaceri propice investițiilor și dezvoltării economice durabile prin modernizarea , dezvoltarea și extinderea serviciului de salubritate și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente la nivelul orașului Cajvana .

Strategia vizează reducerea decalajului existent între Uniunea europeană și România, între diferite zone ale orașului, în ceea ce privește standardele de calitate și cantitate privind serviciul de salubritate și de mediu , ca urmare a proceselor de modernizare , dezvoltare și extindere a acestuia , în condiții de :

- eficiență și performanță economică ;
- accesibilitate , suportabilitate și satisfacere a nevoilor comunităților ;



- conformare cu cerințele Directivelor comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor ;
- creșterea capacității de absorbție a fondurilor financiare de investiții și crearea premizelor de autofinanțare în perioada viitoare , a autorităților locale .

6.4.2 OBIECTIVE SPECIFICE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A ORAȘULUI CAJVANA

Principiile specifice care stau la baza activităților de gestionare a serviciilor de salubritate , în special pentru gestionarea deșeurilor și care sunt parte integrantă a obiectivelor și țintelor stabilite la nivel județean :

- Principiul **protecției resurselor** primare – este formulat în contextul mai larg al dezvoltării durabile cu un accent deosebit pe utilizarea materiilor prime secundare ;
- Principiul **măsurilor preliminare** se referă la aplicarea stadiului existent de dezvoltare tehnologică în corelație cu cerințele de protecția mediului și cu măsuri fezabile din punct de vedere economic;
- Principiul **prevenirii** stabilește o ierarhie în activitățile de management al deșeurilor, ierarhie care situează pe primul loc evitarea generării deșeurilor, minimizarea cantităților depozitate, tratarea în vederea valorificării și în vederea eliminării în condiții de siguranță pentru mediu și sănătatea populației.
- Principiul **poluatorul plătește** corelat cu principiul **responsabilității producătorului** și cel al **responsabilității utilizatorului** necesită un cadru legislativ și economic adecvat în așa fel încât costurile de management al deșeurilor să poată fi acoperite de generatorii de deșeuri ;
- Principiul **substituției** subliniază nevoia de a înlocui materiile prime periculoase cu materii prime nepericuloase, pentru a evita generarea deșeurilor periculoase ;
- Principiul **proximității** stabilește că deșeurile trebuie tratate sau eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate ;
- Principiul **subsidiarității** stabilește că responsabilitățile să fie alocate la cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme la nivel regional și național ;
- Principiul **integrării** stabilește că activitatea de gestionare a deșeurilor este o parte integrantă a activităților social-economice care le generează .

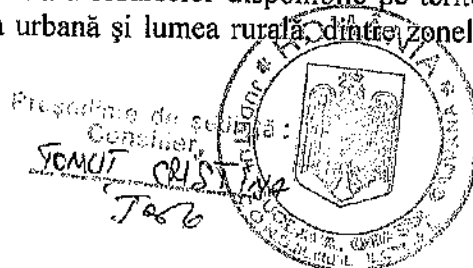
CAP.7 MANAGEMENTUL SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

7.1 PRINCIPII GENERALE

Serviciile comunitare de utilități publice sunt organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale în beneficiul locuitorilor acestora și funcționează sub conducerea sau coordonarea, responsabilitatea și controlul autorităților administrației publice locale, în baza unor reguli specifice: universalitate, continuitate, adaptabilitate, accesibilitate, transparență.

La nivelul orașului Cajvana, autoritățile administrației publice locale și-au fundamentat politicile, inițiativele, programele sau reformele locale privind serviciile comunitare de utilități publice pe următoarele principii:

- unul din mijloacele de exprimare a autonomiei colectivităților locale îl reprezintă serviciile comunitare de utilități publice, acestea fiind și un mijloc puternic de care acestea dispun pentru a servi interesul general;
- serviciile comunitare de utilități publice mențin coeziunea socială; ele asigură strângerea legăturilor de solidaritate dintre locuitori, evitarea ruperii legăturilor sociale, datorită calității bunurilor pe care le furnizează populației și în particular categoriilor defavorizate;
- serviciile comunitare de utilități publice au o contribuție esențială la dezvoltarea durabilă a comunităților locale, contribuie la repartizarea echilibrată, echitabilă și rațională a resurselor disponibile pe teritoriul colectivității locale, țin seama de interdependența dintre lumea urbană și lumea rurală, dintre zonele cu activități agricole și cele cu activități industriale;



- încasarea de la utilizatori , sub forma de prețuri și tarife / taxe speciale , a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate / prestate ;
 - alocații de la bugetele locale ale autorităților locale ;
- Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice s-au realizat până în prezent cu respectarea legislației privind inițierea , fundamentarea , promovarea și aprobarea investițiilor publice , având ca surse de finanțare în principal :fonduri de la bugetul local , fonduri transferate de la bugetul de stat , fonduri nerambursabile UE (programul ISPA , SAMTID , PHARE , SAPARD) (sau fonduri de coeziune) , credite bancare interne și externe (BERD , BEI , BM).

Modernizare și inovare

Operatorii serviciilor împreună cu autoritățile locale au obligația de a dezvolta și moderniza infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate, prin adaptarea la realitățile și cerințele actuale, cât și prin promovarea unor tehnici și tehnologii compatibile cu condiționalitățile impuse de protejarea mediului înconjurător și a sănătății populației .

7.4 GESTIUNEA SERVICIILOR

Autoritățile locale trebuie să asigure punerea în practică a unei gestiuni eficiente , performante și durabile , orientată asupra rezultatelor .

Funcție de natura și starea serviciului , de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț /calitate , de interesele actuale și de viitor ale localităților, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice , autoritățile locale vor adopta una dintre modalitățile de gestiune a serviciilor comunitare de utilități publice , și anume : gestiunea directă sau delegarea de gestiune.

Serviciile comunitare de utilități publice vor fi adaptate la formele de gestiune și la modul de finanțare care să țină cont și de efectele induse de activitatea furnizată/prestatată în ceea ce privește solidaritatea socială , protecția mediului și amenajarea teritoriului .

Bunurile din proprietatea publică sau privată ale unităților administrativ teritoriale , utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice pot fi date în administrare și exploatare operatorilor prin **gestiune directă** sau pot fi concesionate unui operator , ca urmare a exercitării **gestiunii delegate** .

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată , desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu public se realizează în baza unui regulament al serviciului și al unui caiet de sarcini , unde sunt stabiliți în mod obligatoriu indicatorii de performanță privind cantitatea și calitatea serviciului, cât și modul de evaluare / cuantificare a acestora .

Pentru furnizarea / prestarea unor servicii publice performante , rentabile din punct de vedere economico-financiar , autoritățile locale au obligația de a lua deciziile optime de gestiune a acestora .

O serie de constrângeri de ordin economico-financiar , instituțional , de ordin investițional și de atragere a resurselor financiare externe cât și de obligativitatea furnizării /prestării serviciilor de către operatori licențiați /autorizați justifică orientarea autorităților locale în luarea deciziilor de a adopta ca modalitate de gestiune , sistemul de delegare a gestiunii prin concesiune.

Altă opțiune de gestionare ar putea fi implicarea în sfera serviciilor publice locale a capitalului privat prin **contracte de delegare de gestiune prin parteneriat public – privat** , soluție ce prezintă următoarele avantaje :

- concentrarea capitalului pe termen lung în sfera serviciilor ;
- concurență într-un domeniu caracterizat în general monopolist, ceea ce ar determina creșterea calității ;
- scăderea presiunii financiare pe bugetul local ;
- creșterea eficienței economice în operare .

Implicarea capitalului privat în investiții din sfera serviciilor de utilități publice ,în principal prin aranjamente de tipul Construiește – Operează –Transferă (BOT) , se poate realiza pentru reabilitarea /extinderea și construirea infrastructurii din domeniul apei și apelor uzate , gestionării deșeurilor , asigurarea energiei termice .

Cadrul legislativ actual susține implicarea capitalului privat în realizarea de investiții în domeniul utilităților publice, acordând autorităților locale posibilitatea de concesionare de servicii/lucrări, prin care



concesionarul primește dreptul de a exploata rezultatul serviciilor /lucrărilor executate , preluând și cea mai mare parte a riscurilor aferente realizării și exploatării serviciilor/lucrărilor respective (acordarea dreptului de operare pe o anumită perioadă) .

Prin aplicarea reformei manageriale și administrative la nivelul serviciilor de utilități publice se urmărește reducerea numărului operatorilor locali și sprijinirea formării de societăți cu capacitate managerială și financiară puternică . Foarte important este ca mesajul autorităților locale cu privire la modul de selecție a partenerilor în cazul delegării de gestiune , să fie transparent , riguros , profesionist , cu respectarea strictă a legislației , vizând promovarea partenerilor puternici din punct de vedere tehnico-economic .

În luarea deciziilor privind sistemul de gestiune a serviciilor este necesar ca evaluarea performanței să devină un criteriu principal deoarece este un mijloc de a corela rezultatele cu nevoile cetățenilor , de evaluare a impactului produs și a raportului preț/calitate , de a garanta informarea utilizatorilor cât și participarea acestora la stabilirea strategiilor și garantarea transparenței acțiunii publice .

Este obligatorie aplicarea de către autoritățile publice a sistemelor de analiză comparativă în procesul de monitorizare a performanței gestiunii și aducerea la cunoștința publică a rezultatelor obținute și a măsurilor propuse .

7.5 COOPERAREA INTERCOMUNITARĂ

Autoritățile administrației publice locale trebuie să folosească formele de cooperare intercomunitare existente , în special în cazul în care cooperarea între colectivități constituie condiția necesară pentru furnizarea eficace a unui serviciu , în cazuri impuse de mărimea unei colectivități și /sau capacitatea financiară în raport cu dimensiunile și costul serviciului în cauză .

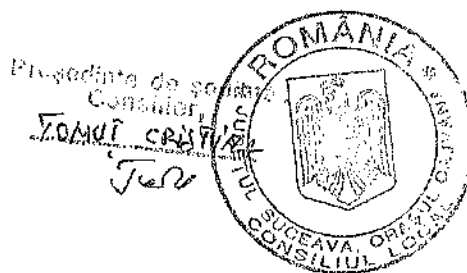
Cu ocazia creării unei asociații intercomunitare , viitorii asociați trebuie să stabilească un plan financiar în care să fie justificată suma capitalului social . Finanțarea structurilor de cooperare intercomunitară trebuie să aibă un anumit grad de stabilitate și să fie în general asigurată prin capitalul propriu , prin prețuri și tarife plătite de utilizatori , prin cotizațiile anuale ale asociațiilor și prin recurgerea la împrumuturi și la diverse subvenții .

7.6 GESTIUNEA PERFORMANȚEI

Evaluarea performanței va deveni criteriul principal în baza căruia se iau decizii privind sistemul de gestiune a serviciilor și de elaborare a unor măsuri strategice locale de dezvoltare a acestor servicii .

Vor fi vizate, prin controale administrative, nivelul de îndeplinire a indicatorilor de performanță asumați și modul de realizare a obiectivelor stabilite.

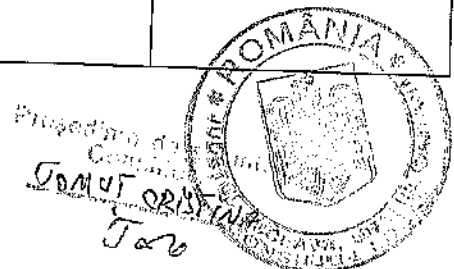
Criteriile utilizate la evaluarea performanței trebuie să fie cuantificabile , precise , fiabile, să fie cunoscute înainte de a genera mecanisme de adaptare inadecvate.



CAP. 8 PLANUL DIRECTOR AL STRATEGIEI

8.1 Analiza SWOT privind serviciul de salubritate din orașul Cajvana

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Existența unui program de reducere a cantităților de deșeuri în conformitate cu programul de aderare • Urmărirea de către autoritățile centrale și locale de mediu a modului de colectare și valorificare a deșeurilor • Demararea procesului de colectare selectivă a deșeurilor de la populație; • Existența grupului de lucru la nivel județean privind managementul deșeurilor; • Existența unui Plan Local de Acțiune pentru Mediu la nivel de județ; • Existența Master-plan-ului județean de management a deșeurilor; • Existența operatorilor de salubritate cu experiență, care pot constitui baza dezvoltării unui operator la nivel regional; • Existența unor agenți economici care desfășoară activități privind recuperarea deșeurilor; • Existența unor taxe locale pentru activitățile de gestionare a deșeurilor municipale de către autoritățile locale; • Finalizarea proiectului Județean „Sistem integrat de management al deșeurilor în Județul Suceava”. • Coordonarea și urmărirea activității de salubritate atât de către Agenția de Mediu, cât și de către Consiliul Local și Consiliul Județean; • Demararea acțiunilor de compostare controlată a 	<ul style="list-style-type: none"> • Nivelul scăzut al investițiilor după 1990; • Numărul mic al specialiștilor de mediu din administrațiile locale; • <i>Management defectuos privind gestionarea deșeurilor municipale;</i> • Slaba conștientizare a populației și a agenților economici privind gestionarea adecvată a deșeurilor, respectiv a ariilor speciale, protejate; • Existența și perpetuarea mentalității greșite a cetățenilor cum că toate responsabilitățile în menținerea curățeniei sunt ale primăriei (primarului); • Lipsa unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor până în acest moment; • Colectarea neselectivă a deșeurilor la rampele de gunoi; • Existența unor zone contaminate prin depozitări ilegale; • Utilizarea depozitului de deșeuri municipale neconform; • Lipsa interesului majorității cetățenilor în colectarea selectivă a deșeurilor; • Implicarea redusă a cetățenilor în problemele privind salubritatea, respectiv de protecție a mediului; • Implicarea redusă a agenților responsabili cu menținerea curățeniei și respectarea ordinii și a regulilor de bună purtare; • Slaba susținere din partea celorlalte instituții din municipiu în ceea ce privește educarea și promovarea regulilor europene în domeniu; • Degradarea solului și a pânzei de apă freatică în zona depozitărilor, necontrolate de deșeuri. • Demararea unui număr foarte mare de lucrări de construcții și de modernizare în casele și apartamentele cetățenilor din municipiu; • Existența unui număr foarte 	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea unei piețe viabile de reciclare a deșeurilor / materiei prime rezultate din procesarea deșeurilor; • Oportunități de afaceri pentru companiile străine și nu mai, pentru a investi în sectorul de salubritate; • Creșterea atractivității pentru investitorii străini • Îmbunătățirea accesului populației și agenților economici la servicii publice de salubritate; • Îmbunătățirea performanțelor operatorilor de servicii publice; • Oportunități pentru investiții private și comerț; • Promovarea proiectelor de mediu prin utilizarea Fondului de Mediu; • Introducerea surselor regenerabile de energie; • Crearea de condiții pentru dezvoltarea unei zone turistice mai atractive; • Crearea de condiții care să faciliteze atragerea de fonduri pentru alte domenii de activitate; • Crearea de noi locuri de muncă prin îmbunătățirea accesibilității la platforme se va realiza și modernizarea infrastructurii; 	<ul style="list-style-type: none"> • Slaba implicare a autoritatilor centrale în pregătirea tehnicienilor locali care să elaboreze aplicații la standardele europene privind managementul integrat al deșeurilor; • Dificultăți în susținerea costurilor de investiție a proiectelor în domeniul infrastructurii privind salubritatea; • Costuri ridicate pentru conformarea cu standardele europene privind schimbul de tehnologii; • Presiunea crescută asupra biodiversității și calității aerului în corelare cu creșterea economică; • Nerespectarea de către o parte din cetățeni a regulilor de colectare fără a se lua măsuri de către organele abilitate; • Neluarea de măsuri privind respectarea regulilor de bună purtare poate genera o stare confuză pentru cei care vor să dezvolte cu adevărat un oraș mai curat • Creșterea presiunii asupra autorităților locale care vor fi depășite de problemele curente privind curățenia orașului • Dispariția investitorilor din exteriorul orașului și chiar a celor locali



<p>deseurilor biodegradabile</p> <ul style="list-style-type: none"> •Existența unei suprafețe mari de spațiu verde pe cap de locuitor la nivel de oras 	<p>mare de lucrări de modernizare și de reamanajare a străzilor și parcărilor din municipiu;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lipsa unor instalații de incinerare a deșeurilor • Lipsa unor instalații de compostare pentru deșeurile biodegradabile; •Lipsa coșurilor de gunoi de pe unele străzi •Nerespectarea de către cetățeni a regulilor de bază în ceea ce privește curățenia unei localități •Consumul pe stradă a diverselor alimente și aruncarea resturilor pe trotuare, străzi și spații verzi •Nerespectarea de către firmele de construcții a regulilor de bază în ceea ce privește protecția mediului și a normelor privind curățenia la limita șantierelor 		
---	---	--	--

8.2 Măsuri practice de realizare a obiectivelor în domeniul colectării selective

Obiective, măsuri, ținte, termene și responsabilități pentru gestionarea deșeurilor în orașul Cajvana. Principalele etape ce trebuie parcurse pentru atingerea obiectivelor propuse în strategia de gestionare a deșeurilor din orașul Cajvana:

- Amenajarea platformelor de colectare la standarde europene
- Achiziționarea containerelor pentru cele 4 tipuri de deșeuri ce vor fi colectate selectiv (hârtie și carton, plastic și metale, sticlă și în amestec)
- Personalizarea containerelor și inscripționarea acestora
- Amplasarea containerelor pe platforme
- Amenajarea căilor de acces către toate punctele de colectare
- Depunerea selectivă de către cetățeni a deșeurilor, în locurile special amenajate și în containerele repartizate pe tipuri de deșeuri
- Crearea depozitelor pentru deșeuri voluminoase și DEEE
- Depozitarea deșeurilor voluminoase și DEEE
- Identificarea zonelor pentru construcția de grupuri sanitare și a numărului acestora
- Construirea de grupuri sanitare
- Identificarea străzilor și aleilor din municipiu care nu au, sau nu au suficiente coșuri de gunoi
- Dotarea cu coșuri de gunoi a tuturor străzilor și aleilor din municipiu
- Identificarea de către instituțiile specializate și a autorităților locale de măsuri pentru corectarea sau stimularea cetățenilor în vederea respectării tuturor actelor normative, locale și centrale care reglementează atât regulile în domeniul colectării selective cât și a celor de păstrare a curățeniei
- Campanie de informare cetățeni
- Campanie de antrenare a instituțiilor și a societăților comerciale din orașul Cajvana
- Campanie de antrenare a instituțiilor care au responsabilități directe în procesul de implementare și monitorizare a strategiei

8.3 Stabilirea de măsuri specifice pentru stimularea cetățenilor în vederea realizării obiectivelor enumerate mai sus

În primul rând se vor lua o serie de măsuri organizatorice:



- Se vor reamenaja platformele de colectare a deșeurilor menajere prin:
 - o reproiectarea acestora astfel încât să poată include și containerele pentru colectarea selectivă (hârtie-carton, plastic-metal, sticlă) .
 - o containerele pentru colectare selectivă se vor vopsi în culori distincte față de celelalte containere
 - o containerele pentru colectare selectivă se vor amplasa separat față de containerele pentru deșeuri menajere
 - o platformele de colectare se vor prevedea cu canale de scurgere, de drenaj, de colectare a scurgerilor de filtrare și dirijare către canalizare.
 - o se vor amplasa plăcuțe cu instrucțiuni pentru utilizarea containerelor precum și cu îndemnuri în a depune fiecare tip de deșeu la containerul desemnat.
 - Se vor lua o serie de măsuri în ceea ce privește menținerea curățeniei și întreținerea platformelor prin intermediul asociațiilor de locatari sau de proprietari.
 - Se vor stabili responsabilități (prin asociații de locatari, gardieni, paznici sau chiar operatorul de salubritate) pentru a identifica entitățile care vor avea în îngrijire containerele pentru colectare selectivă, pentru a stimula și controla folosirea corespunzătoare a acestora și celelalte obiecte sau construcții utilizate în procesul de colectare sau păstrare a curățeniei
- Pentru toate tipurile de deșeuri care urmează să se colecteze selectiv , cetățenii vor trebui să se conformeze recomandărilor specialiștilor care recomandă următoarea procedură de lucru:
- Populația separă deșeurile provenite din ambalaje de reziduuri la sursă și le sortează în funcție de conținut,
 - Populația aduce deșeurile sortate provite din ambalaje la un punct de colectare din oraș (densitatea punctelor de colectare depinde de țintele privind cantitatea pe cap de locuitor care trebuie colectată),
 - Elementele sortate sunt puse în containere de populație la punctele de colectare,
 - Conținutul containerelor este ridicat și livrat la o stație de sortare pentru a îmbunătăți calitatea materialelor reciclabile pentru a fi în concordanță cu cerințele reciclatorului

8.4 Instituții, agenți economici și populație

Implicarea și monitorizarea agenților economici pentru colectare selectivă

Tuturor agenților economici le va fi adusă la cunoștință demararea strategiei privind accelerarea dezvoltării serviciului public de salubritate din orașul Cajvana. Toate detaliile precizate pentru cetățeni vor fi obligatorii și pentru aceștia. Fiecare agent economic va organiza la sediul propriu și la toate punctele de lucru, condiții pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

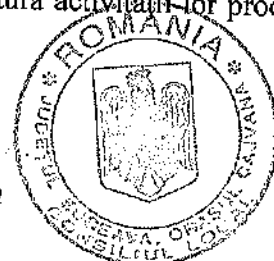
Implicarea, stimularea și monitorizarea instituțiilor

Se știe că instituțiile sunt cele mai mari consumatoare de produse de papetarie iar personalul ca în orice altă parte consumă diverse produse de la care rezultă deșeuri în special hârtie, cartoane și peturi. Este o datorie pentru fiecare instituție ca prin organizarea propriei activități să asigure condiții pentru colectarea și predarea acestora.

Se știe deasemeni că marea majoritate a societăților comerciale, indiferent că au ca rezultat al activității doar deșeuri (cutii, cartoane, hârtie, sticle, PET-uri) sau au ca obiect de activitate materia primă unul din materialele mai sus menționate, preferă să arunce toate acele deșeuri la rampa de gunoi și neselectate.

Se va urmări cu precădere activitatea firmelor în zonele de piață și în zonele de activitate comercială intensă.

Înstituțiile cu rol activ în implementarea strategiei (APM, Poliție Comunitară, Jandarmerie, toate instituțiile spitalicești, Societăți comerciale cu activități de colectare a diferitor tipuri de deșeuri, Societăți comerciale cu activități industriale, comerciale, de prestări servicii care prin natura activității lor produc



deșeurii periculoase sau nepericuloase, etc) vor fi informate asupra lansării strategiei și a responsabilităților care le revin.

Cetățenii

Informarea cetățenilor în legătură cu lansarea strategiei este una din condițiile care stau la baza reușitei acesteia. La fel ca și instituțiile și agenții economici, cetățenilor orașului li se va aduce la cunoștință prin toate mijloacele de informare, presa locală, posturi de radio locale, posturi de televiziune locale, prin asociațiile de locatari sau proprietari, prin afișe, benere, pliante, despre importanța implicării acestora în desfășurarea activităților directe și conexe strategiei. Li se va recomanda să participe la toate solicitările din program, să acționeze așa cum prevede programul și să sesizeze orice încălcare a prevederilor acesteia.

Stimularea materială în toate aceste cazuri atât pentru cetățeni cât și pentru instituții sau agenți economici ar fi cu siguranță un atu de bază în realizarea obiectivelor de colectare selectivă pentru toate tipurile de deșeurii!

8.5 Colectarea deșeurilor din cartierele cu case

Colectarea deșeurilor în zonele în care densitatea populației este mai mică se va face în principiu în condițiile prevăzute de lege. Pentru contractele pe care firma de salubritate le are încheiate separat, aceasta va asigura cetățenilor condiții de colectare separată. Colectarea se va face în pubele, containere sau saci, separat de către cetățeni și vor fi preluate de firma de colectare în condițiile contractului, tot separat.

Pentru colectarea selectivă containerele, în aceste zone se vor amplasa în prima etapă, câte unul la 500 de cetățeni așa cum prevăd normele europene.

8.6 Colectarea deșeurilor biodegradabile

În conformitate cu ordonanța de Guvern 621/2005, industria, comerțul și instituțiile din România sunt obligate să recupereze anumite rate generate de deșeurile lor din ambalaje; se presupune că aceste norme vor corespunde pentru hârtie, carton și lemn (care sunt și materiale biodegradabile, dar nu vor fi evacuate în viitor).

Luând în considerare următoarele aspecte:

- o Hârtia și cartonul recuperate de industrie, comerț și instituții
- o Cantitățile de hârtie și carton descrise mai sus, colectate separat în gospodării în zonele urbane și reciclate,

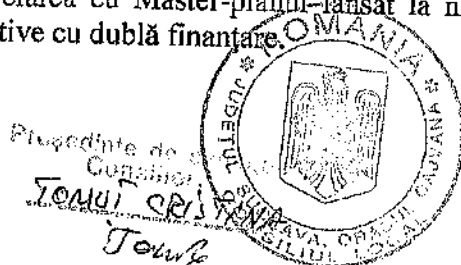
- o Cantitățile descrise mai sus de hârtie și alte deșeurii biodegradabile, compostate individual într-un anumit număr de gospodării din zonele marginase, se constată că o anumită parte de deșeurii biodegradabile este deja exclusă de la evacuare prin alte măsuri.

Luând aceste fapte în considerare, se poate vorbi despre o stație de compostare la nivelul orașului Cajvana numai în măsura în care studiile de specialitate vor releva faptul că este necesară, și în ideea că cantitățile de deșeurii biodegradabile reducându-se an de an, aceasta va mai putea fi alimentată constant.

Alte măsuri implementate deja, cum ar fi realizările din industrie, comerț și instituții în recuperarea ambalajelor, precum și colectarea separată a tuturor tipurilor de deșeurii din hârtie (din ambalaje sau nu) în zonele suburbane și dezvoltarea compostării la domiciliu descrisă mai sus într-un procent în creștere a gospodăriilor din cartierele de case permit deja îndeplinirea normelor.

8.7 Proiectul pentru colectare selectivă a deșeurilor în orașul Cajvana

Proiectul care se va lansa în urma definitivării studiului de fezabilitate și care va fi elaborat tot de o firmă acreditată va cuprinde cel puțin investițiile în urma cărora se vor atinge țintele cuantificate în prima parte a capitolului. Deasemeni se va avea în vedere corelarea cu Master-planul lansat la nivel județean pentru managementul deșeurilor pentru a nu exista obiective cu dublă finanțare.



Analiza economico-financiară trebuie făcută după principii care să asigure finanțarea din fonduri europene.

CAP.9 PORTOFOLIUL DE PROIECTE PRIVIND ATINGEREA OBIECTIVELOR STRATEGIEI

9.1. Domeniul colectării selective

- Amenajare platforme și căi de acces, achiziționare utilaje pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere în orașul Cajvana

- Amenajarea platformelor de colectare la standarde europene
- Achiziționarea containerelor pentru cele 4 tipuri de deșeuri ce vor fi colectate selectiv (hârtie și carton, plastic și metale, sticlă și în amestec)
- Personalizarea containerelor și inscripționarea acestora
- Amplasarea containerelor pe platforme
- Depunerea selectivă de către cetățeni a deșeurilor, în locurile special amenajate și în containerele repartizate pe tipuri de deșeuri
- Amenajarea căilor de acces către toate punctele de colectare
- Campanie de informare cetățeni
- Campanie de antrenare a instituțiilor care au responsabilități directe în procesul de implementare și monitorizare a strategiei
- Campanie de antrenare a instituțiilor și a societăților comerciale din orașul Cajvana

9.2. Domeniul colectării deșeurilor voluminoase și DEEE

- Construirea depozitului pentru deșeuri voluminoase și DEEE

- Contractarea Studiului de fezabilitate pentru amplasarea și organizarea depozitului pentru deșeuri voluminoase și DEEE
- Identificarea zonei în care poate fi amplasat depozitul
- Punerea legală în posesie a terenului în condițiile legii
- Licitația pentru execuția proiectului
- Realizarea proiectului pentru execuția și funcționarea depozitului
- Licitație pentru execuția lucrărilor prevăzute în proiect
- Realizarea depozitului
- Achiziționarea de utilaje pentru buna desfășurare a activității
- Angajarea personalului care să deservească depozitul
- Punerea în funcțiune a depozitului

9.3. Domeniul colectării deșeurilor biodegradabile

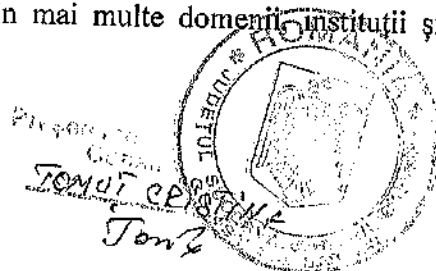
- Studiu de fezabilitate privind înființarea unei stații de compostare pentru orașul Cajvana

- Contractarea unui studiu de fezabilitate privind necesitatea înființarea unei stații de compostare pentru orașul Cajvana

9.4. Domeniul Curățenia și igiena orașului

- Studiu, analiză, localizare, măsuri, responsabilități

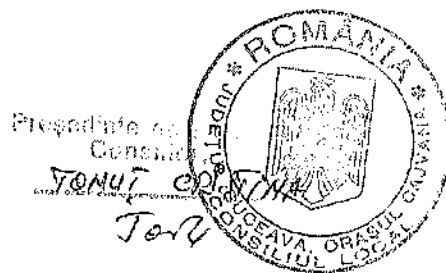
Crearea unei echipe de lucru mixtă cu persoane specializate, din mai multe domenii, instituții și cu pregătire diversă



9.5. Domeniul informare și conștientizare

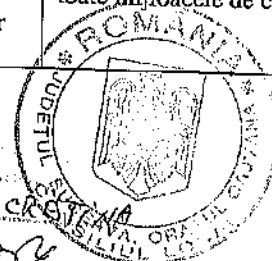
- Informare, consultare, conștientizare și antrenare cetățeni

Informarea cetățenilor în legătură cu lansarea strategiei este una din condițiile care stau la baza reușitei acesteia. La fel ca și instituțiile și agenții economici, cetățenilor orașului li se va aduce la cunoștință prin toate mijloacele de informare, presa locală, posturi de radio locale, posturi de televiziune locale, prin asociațiile de locatari sau proprietari, prin afișe, benere, pliante, despre importanța implicării acestora în desfășurarea activităților directe și conexe strategiei. Li se va recomanda să participe la toate solicitările din program, să acționeze așa cum prevede programul și să sesizeze orice încălcare a prevederilor acesteia.



**Obiective și măsuri privind realizarea obiectivelor strategiei
(DE ACTUALIZAT ȚINTELE)**

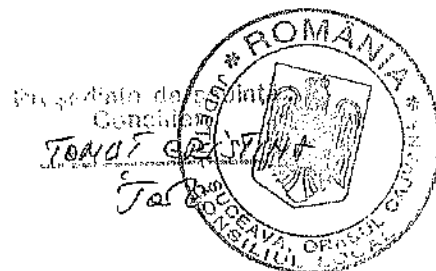
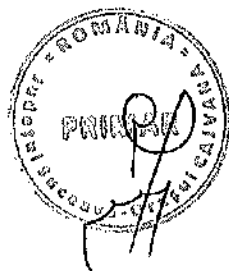
Domeniu	Obiective principale	Obiective subsidiare	Măsuri concrete	
1. Dezvoltarea unei politici locale	1.1 Elaborarea cadrului legislativ și organizatoric necesar implementării unui sistem integrat de management al deșeurilor.	Elaborarea <i>Strategiei locale cuprindere la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din orașul Cajvana</i>	Definitivarea unei strategii complete privind managementului integrat al deșeurilor solide	
		Supunerea spre dezbateră publică a Strategiei	Etapă ce va fi comunicată din timp participanților	
	1.2 Creșterea importanței aplicării efective a legislației în domeniul salubrității, în special în gestionarea deșeurilor	Aprobarea Strategiei de către Consiliul Local al Orașului Cajvana	După dezbateră publică	
		1.2.1 Întărirea cooperării între instituții în vederea aplicării legislației;	După aprobare, strategia va putea fi lansată	
1.3. Creșterea eficienței de aplicare a legislației în domeniul salubrității respectiv gestionarea deșeurilor	1.2.2 Creșterea eficienței structurilor instituționale la nivel local, printr-o definire clară a responsabilităților.	1.2.1 Întărirea cooperării între instituții în vederea aplicării legislației;	Din momentul supunerii spre dezbateră publică a strategiei, toate instituțiile solicitate să participe vor fi implicate direct în implementarea acesteia	
		1.2.2 Creșterea eficienței structurilor instituționale la nivel local, printr-o definire clară a responsabilităților.	Instituțiile direct implicate vor primi responsabilități directe	
	1.3.1 Informarea tuturor factorilor interesați/ implicați referitor la legislația privind salubritatea localităților, de protecție a mediului, în general și la cea de deșeurii în particular;	1.3.2 Creșterea importanței activităților de monitorizare și control efectuate de autoritățile competente în concordanță cu responsabilitățile acestora.	1.3.1 Informarea tuturor factorilor interesați/ implicați referitor la legislația privind salubritatea localităților, de protecție a mediului, în general și la cea de deșeurii în particular;	Instituțiile subordonate Consiliului Local vor primi toate datele și informațiile necesare pentru a-și putea duce la îndeplinire toate responsabilitățile legate de implementarea strategiei
			1.3.2 Creșterea importanței activităților de monitorizare și control efectuate de autoritățile competente în concordanță cu responsabilitățile acestora.	Instituțiile cu drept de control și monitorizare vor fi făcute cunoscute celorlalți factori implicați, precum și cetățenilor precizându-se și modurile de contact a acestora
2. Resurse umane	2.1. Asigurarea resurselor umane ca număr și pregătire profesională.	2.1.1 Asigurarea de personal suficient și bine pregătit profesional în domeniul implementării, monitorizării, controlului, operării.	Se vor organiza cursuri de specializare pentru toate domeniile cuprinse în strategie: - Personal angajat în activitățile de colectare selectivă, în activitățile desfășurate la colectarea deșeurilor periculoase, de deșeurilor voluminoase și DEEE - Personalul angajat în elaborarea monitorizării și ajustarea strategiei	
			Se vor programa runde de întâlniri între toți factorii implicați	
3. Informarea și conștientizarea părților implicate	3.1 Promovarea unui sistem de informare, conștientizare și motivare pentru toate părțile implicate.	3.1.1 Creșterea comunicării între toți factorii implicați;	Se vor programa runde de întâlniri între toți factorii implicați	
		3.1.2 Organizarea și supervizarea programelor de educație și conștientizare la toate nivelele;	Campania de informare va fi susținută de un program continuu de urmărire și pregătire pentru toți cei implicați	
		3.1.3 Utilizarea tuturor canalelor de comunicație (mass-media, web site-uri, seminarii, evenimente) pentru informarea publicului și pentru conștientizarea anumitor grupuri țintă (copii, tineri, adulți, vârsta a	Programe clare și obiective de informare a cetățenilor susținute de toate mijloacele de comunicare	



		treia).	
	3.2 Campanii publice referitoare la îmbunătățirea calității sănătății	3.2.1 Informarea publicului asupra efectelor nocive cauzate de gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor prin depozitarea necontrolată a deșeurilor	Implicarea instituțiilor de sănătate publică pentru susținerea strategiei din punct de vedere a sănătății
4. Date și informații privind gestionarea deșeurilor	4.1 Obținerea de date și informații corecte și complete, adecvate cerințelor de raportare națională și Europeană.	4.1.1 Îmbunătățirea sistemului de colectare, procesare și analiză a datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor.	Vor fi definite clar modurile de urmărire și monitorizare, etapele și către cine vor fi făcute raportările
5. Valorificarea potențialului util din deșeuri	5.1 Asigurarea tuturor condițiilor și informațiilor pentru ca deșeurile cu potențial util să ajungă la firmele care le colectează	5.1.1 Transmiterea tuturor producătorilor de deșeuri, a listei cu firmele care colectează diferitele tipuri de deșeuri	Atât în strategie cât și la cererea producătorilor se va pune la dispoziție lista cu firmele care colectează diferitele tipuri de deșeuri
6. Colectarea deșeurilor	6.1. Asigurarea de capacități de colectare și de sisteme de transport adaptate numărului de locuitori și cantităților de deșeuri generate	6.1.1 Extinderea sistemului de colectare a deșeurilor municipale, cu atingerea unei arii de acoperire de 100%;	Termenele prevăzute în tratat vor fi prevăzute în toate proiectele și va trebui respectat de toți cei implicați
		6.1.2 Modernizarea sistemelor de colectare.	Achiziționarea de noi utilaje și pubele sau containere va fi soluția pentru atingerea acestei cerințe
	6.2 Asigurarea celor mai bune opțiuni de colectare a deșeurilor corelat cu activitățile de reciclare și depozitare finală.	6.2.1 Colectarea separată a deșeurilor, transportul acestora la punctele special destinate.	Vor crește cheltuielile cu transportul prin deschiderea depozitului județean de la Stăuceni
7. Deșeuri de ambalaje	7.1 Crearea de condiții necesare pentru reciclarea deșeurilor de ambalaje, în sensul unei bune organizări a colectării selective în vederea atingerii țintelor la termenele stabilite	7.1.1 Reciclarea a minimum 60% pentru hârtie/carton și minimum 50 % pentru metal, din greutatea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaj	Țintele, valabile la nivel național, vor putea fi respectate prin aplicarea întregului program propriu prin strategie
		7.1.2 Reciclarea a minimum 22,5% pentru plastic din care 55% PET și 15% lemn, din greutatea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaj, începând cu 2013	
		7.1.3 Valorificarea sau încinerarea în instalații de încinerare cu recuperare de energie a minimum 55 % din greutatea deșeurilor de ambalaje, începând cu 2013	
		7.1.4 Reciclarea a minimum 55 % din greutatea totală a materialelor de ambalaj conținute în deșeurile de ambalaje, cu minimum 60% pentru sticlă și minimum 22,5% pentru plastic, până în 2013	
		7.1.5 Valorificarea sau încinerarea în instalații de încinerare cu recuperare de energie a minimum 60 % din greutatea deșeurilor de ambalaje, începând cu 2013	
8. Deșeuri din construcții și demolări	8.1 Gestionarea corespunzătoare cu respectarea principiilor strategice și a minimizării impactului asupra mediului și sănătății umane	8.1.1 Colectarea și valorificarea deșeurilor din construcții și demolări	Se va menține modalitatea de lucru stabilită momentan de autoritățile locale împreună cu operatorul: autorizație, contract cu operatorul.



		8.1.2 Eliminarea corespunzătoare a deșeurilor care nu pot fi valorificate.	
9. Deșeuri voluminoase	9.1 Gestionarea corespunzătoare cu respectarea principiilor strategice și a minimizării impactului asupra mediului și sănătății umane.	9.1.1 Instalarea de puncte speciale pentru colectarea deșeurilor voluminoase de la populație;	Primul pas ce trebuie făcut pentru realizarea problemei deșeurilor voluminoase și acelor din DEEE, este realizarea unui depozit specializat
		9.1.2 Valorificarea deșeurilor voluminoase colectate separat	
10. Echipamente electrice și electronice	10.1 Deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE).	10.1.1 Stabilirea punctelor de colectare selectivă : - Înființarea unui punct de colectare pentru DEEE;	Depozit colectare Poate fi în aceeași locație cu depozitul pentru deșeuri voluminoase
		10.1.2 Organizarea colectării selective a DEEE și a componentelor acestora, cu o țintă de cel puțin 4 kg / locuitor și an ;	
		10.1.3 Încurajarea și facilitarea reutilizării, a dezmembrării, reciclării DEEE și a componentelor și materialelor din care sunt făcute EEE-urile	
11. Deșeuri biodegradabile	11.1 Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate	11.1.1 Reducerea etapizată a cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate și realizarea de investiții noi de tratare a deșeurilor biodegradabile în vederea atingerii țintelor județene, respectiv regionale	- Se va pune accentul pe compostarea în gospodăriile personale - În această perioadă se vor face studii de fezabilitate pentru o stație de compostare
12. Curățenia și igiena orașului	12.1 Eliminarea zonelor cu un grad de curățenie precar	12.1.1 Curățenia și igiena în zonele de colectare a deșeurilor 12.1.2 Curățenia și igiena în zonele de piață și centr comerciale aglomerate	- Se va efectua un studiu și o analiză a situațiilor concrete - Se vor stabili zonele în care trebuie luate măsuri de anihilarea proastei obiceiuri - rampele de gunoi - spațiile verzi, parcurile, zonele din jurul blocurilor frecventate de către oamenii străzii sau de către posesorii de animale de companie, zonele de piață, etc - Se vor stabili responsabili pentru urmărirea și eliminarea cauzelor ce duc la producerea gunoierii și folosirea diverselor zone ca puncte sanitare - Se vor stabili numărul de WC-uri publice ce trebuie construite și locația acestora - Construirea de puncte sanitare în număr și în locațiile stabilite



STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN ORASUL CAJVANA

Capitolul I - MISIUNE

Strategia de dezvoltare a serviciului de iluminat public are ca misiune principală organizarea, modernizarea, eficientizarea serviciului de iluminat public, ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții, creșterea gradului de securitate individuală și colectivă, a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale.

Capitolul II - PRINCIPALELE ACTE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Principalele acte normative ce reglementează domeniul iluminatului public sunt:

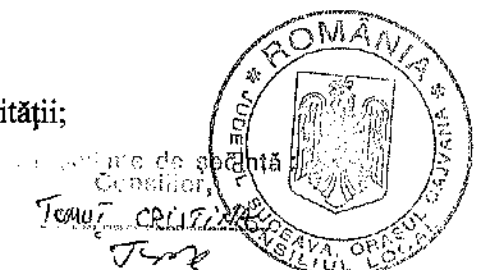
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 230/2006** a serviciului de iluminat public;
- **Hotărârea Guvernului României nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei Naționale privind Accelerarea Dezvoltării Serviciilor Comunitare de Utilități Publice;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 86/2007** pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 87/2007** pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.E. și al președintelui A.N.R.S.C. nr. 5/93 din 2007** pentru aprobarea Contractului-cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public.

Capitolul III - OBIECTIVE

III. 1. Obiective generale

Organizarea și desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale, și anume:

- asigurarea dezvoltării durabile a orașului Cajvana;
- creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale;
- punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale orașului Cajvana precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- mărirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- crearea unui ambient plăcut;
- susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;



- Modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public;
- Implementarea sistemului de telegestiune la nivel de punct de aprindere și la nivel de punct luminos;
- Separarea rețelei electrice de iluminat de rețeaua electrică de distribuție (scoaterea punctelor de aprindere din posturile de transformare, dezvoltarea rețelei electrice de iluminat separată);
- Urmărirea și îndeplinirea indicatorilor de performanță specifici serviciului de iluminat public;

Capitolul IV - ANALIZA SITUAȚIEI EXISTENTE

IV.1. Prezentarea situației juridice a sistemului de iluminat public din orasul Cajvana

Sistemul de iluminat public din orasul Cajvana este parțial în proprietatea orasului și parțial în proprietatea Delgaz Grid.

IV.2. Infrastructura sistemului de iluminat public din orasul Cajvana

1. Analiza situației existente și identificarea deficiențelor

O parte a rețelelor și echipamentelor aparținând sistemului de iluminat public din orasul Cajvana sunt învechite, cu un grad înaintat de uzură, ceea ce conduce la cheltuieli de întreținere mari.

În ceea ce privește rețelele de alimentare, ele sunt, în majoritate, rețele aeriene, cu utilizare comună pentru casnic și iluminat, doar o parte din rețele fiind destinate exclusiv iluminatului, în special cele realizate cu ocazia extinderii sistemului de iluminat public.

În prezent infrastructura sistemului de iluminat public din orasul Cajvana se prezintă astfel: este în curs de realizare modernizarea sistemului de iluminat public, prin care toate aparatele de iluminat existente vor fi schimbate cu aparate de iluminat cu LED. Prin aceasta toți stâlpii rețelei de joasă tensiune amplasați pe străzile orasului vor fi echipați cu aparate de iluminat;

Iluminatul public stradal este realizat pe structura de stâlpi și rețele de alimentare cu energie electrică în majoritate clasice;

Este în curs de implementare sistemul de iluminat prin acesta se va realiza:

- separarea punctelor de aprindere de posturile trafo (acolo unde este cazul);
- eficientizarea programului de pornire
- oprire a iluminatului.
- eficientizarea activității de întreținere/mentinere;

Capitolul V - NECESARUL DE INVESTIȚII pentru a atinge obiectivele propuse

Din punct de vedere tehnico-funcțional: funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență – economică și energetică – a infrastructurii aferente serviciului de iluminat public:

- Realizarea unei infrastructuri edilitare ca un întreg funcțional, modernă ca bază a dezvoltării economice – sociale a orașului;
- Asigurarea nivelului de iluminare și luminanță în conformitate cu standardele în vigoare - SR-EN 13201
- Pretabilității elementelor infrastructurii SIP la upgradare și îmbunătățire
- Pretabilitatea elementelor la telegement: gestiune-monitorizare-control

Din punct de vedere a reducerii costurilor aferente energiei electrice și a costurilor de întreținere și

Consilier,
TOMU CRISTINA
T.O.N.



menținere a Sistemului de iluminat public, se urmarește:

- Creșterea eficienței sistemului de iluminat prin:
 - Reducerea costurilor cu întreținerea și menținerea aferente funcționării în siguranță și regim de continuitate a infrastructurii SIP
 - Reducerea consumului de energie electrică și implicit a costului cu energia electrică aferente funcționării sistemului
 - Implementarea de soluții, sisteme și echipamente care prin modernizarea și reabilitarea elementelor componente SIP să conducă la:
 - Reducerea costurilor operationale necesare funcționării acestuia în parametri proiectați
 - Asigurarea energiei electrice la parametri necesari funcționării în condiții optime a infrastructurii SIP
 - Gestionarea și monitorizarea parametrilor de consum ai infrastructurii SIP
 - Din punct de vedere al condițiilor socio-economice specifice zonei:
 - Creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale
 - Susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a orașului
 - Ridicarea gradului de civilizație, a confortului și implicit a calității vieții
 - Punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale orașului, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
 - Din punct de vedere al protecției mediului presupune:
 - Reducerea poluării luminoase
 - Componente reciclabile - recuperarea integrală a echipamentelor folosite, nefiind permisă folosirea corpurilor care conțin substanțe periculoase
- Utilizarea în infrastructura SIP a echipamentelor care să reducă poluarea cu emisii CO2 prin reducerea numărului de intervenții pentru întreținerea-menținerea sistemului.

V.1. Modernizarea sistemului de iluminat public

- Pozarea în subteran a rețelei de distribuție a energiei electrice ce alimentează sistemul de iluminat public
- Amplasarea de noi stalpi de iluminat stradal
- Amplasarea de stâlpi noi de iluminat pentru parcuri și spații verzi
- Fiecare stâlp nou va fi dotat cu lampă LED cu module discrete și distribuție uniformă, specifică iluminatului stradal
- Modernizarea punctelor de aprindere și posibilitatea programării orelor de aprindere/stingere în funcție de sezon
- Îmbunătățirea designului urban prin pozarea în subteran a acestei rețele
- Construirea unei rețele de stâlpi de iluminat proiectată conform necesităților iluminatului public
- Dotarea stâlpilor cu corpuri de iluminat cu tehnologie LED de generație nouă cu durată de viață de peste 10 ani și garanție 5 ani
- Aducerea nivelului de iluminat la valorile impuse de standardul în vigoare SR- EN 13201
- Creșterea siguranței conducătorilor auto și a cetățenilor datorată asigurării nivelului de iluminat optim traficului rutier
- Reducerea costurilor cu instalarea-dezinstalarea iluminatului festiv al orașului, prin implementarea unui sistem de fixare mecanică și de conectare la rețeaua de alimentare cu energie electrică integrate în SIP.

Stâlpii de iluminat public pe arterele rutiere

- Stâlpii noi vor avea următoarele caracteristici constructive:
- Material constructiv: țeava de oțel/aluminiu
 - Tip montaj: montare cu flanșă
 - Înălțime utilă: 7-8m



- Lungime consolă: 0,5-1m
- Dotare cu cameră de vizitare: DA
- Vopsiți în câmp electrostatic într-o culoare neutră

Stâlpii vor fi echipați cu prize de conectare a instalațiilor de iluminat festiv. Prizele vor fi rezistente la intemperii, destinate utilizării la exterior, protejate la radiații UV și să corespundă nivelului de protecție IP67 a rețelei electrice. Prizele se vor alimenta, preferabil, printr-un circuit independent de cel care alimentează corpul de iluminat stradal care se va putea decupla printr-un întrerupător cu diferențial accesibil prin camera de vizitare a stâlpului.

Stâlpii de iluminat parcuri

- Stâlpii noi vor avea următoarele caracteristici constructive:
- Material constructiv: țeava de oțel/aluminiu
- Tip montaj: montare cu flanșă
- Înălțime utilă: 3-5m
- Dotare cu cameră de vizitare: DA
- Vopsiți în câmp electrostatic într-o culoare neutră
- Rezistență mecanică sporită pentru a preîntâmpina degradările induse de acte de vandalism

Corpurile de iluminat

Corpurile de iluminat cu care se vor echipa stâlpii vor avea următoarele caracteristici constructive și calitative:

- Puteri instalate: maxim 30W, respectiv 44W pe străzi și bulevarde, 45W în parcuri
- Corp de iluminat cu LED-uri discrete,
- Lentile din PMMA rezistent UV
- Dispersie asimetrică, specifică iluminatului stradal
- Temperatura de culoare: 4000k
- Indice de redare a culorilor (CRI) >75
- Grad de protecție unitate optică: minim IP65
- Grad de protecție unitate de alimentare: minim IP65
- Protecție la polarizare inversă, supratensiune, supraîncălzire și supraîncărcare
- Temperatura de funcționare: -25 ... +45°C
- Durata de viață a LED-urilor: 60000 ore la L90, valori care vor reieși din standardul de testare LM80
- Tensiune de intrare: 230VAC
- Factor de putere: ≥ 0.95
- Carcasa fabricată din aluminiu extrudat cu rol de radiator
- Certificari: ROHS, CE, SR EN60598
- Garanție producător: 5 ani

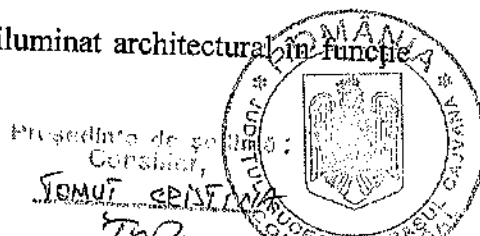
V.2. Extinderea și modernizarea sistemului de iluminat public

Se dorește modernizarea iluminatului stradal prin plantarea de stâlpi noi, cu un aspect deosebit, iar alimentarea corpurilor de iluminat să fie realizată printr-o rețea electrică subterană.

V.3. Realizarea iluminatului architectural

Pentru realizarea iluminatului architectural (la obiectivele propuse) se vor utiliza doar aparate de iluminat cu LED-uri.

Obiectivele principale care pot să beneficieze de iluminat architectural în funcție de bugetul local al orașului Cajvana, sunt următoarele:



- Monumente
- Lăcașe de cult

V.4. Realizarea iluminatului festiv

Iluminatul festiv este o componentă sezonieră a sistemului de iluminat și care este utilizată de sărbători religioase.

Pentru realizarea iluminatului festiv se vor utiliza următoarele tipuri de produse, toate echipate cu LED - uri, în funcție de destinația acestora:

- Figurine 3D,
- Siruri luminoase,
- Ghirlande luminoase,
- Plase luminoase,
- Turțuri luminoși,
- Turțuri luminoși dinamici
- Globuri luminoase

Capitolul VI. Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>-90 % din străzile orasului sunt asigurate cu iluminat public</p> <p>-Iluminatul public este functional pe toată perioada de noapte</p> <p>-Există iluminat festiv în fiecare an, în preajma sarbatorilor de iarnă</p>	<p>Lipsa iluminatului public pe 10 % din străzile orasului, din cauza accesului foarte greu si/sau a distantelor foarte mari între locatia postului trafo si zonele locuite.</p>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Modernizarea sistemului de iluminat în orasul Cajvana si localitatii Codru.</p>	<p>Producerea de avarii importante care să conducă la imposibilitatea furnizării serviciului</p> <p>Periclitarea siguranței cetățenilor</p> <p>Producerea de accidente rutiere</p>

