



ROMÂNIA – JUDEȚUL SUCEAVA

ORAȘUL CAJVANA
CONSILIUL LOCAL

primaria_cajvana@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării cheltuielilor de deplasare a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primăriei orașului Cajvana, județul Suceava

Luând în dezbateră referatul de aprobare prezentat de Primarul orașului Cajvana, județul Suceava, înregistrată sub nr. 1.936/19.02.2024;

Analizând Raportul de specialitate întocmit de Biroul financiar-contabil, impozite, taxe, salarizare și resurse umane, înregistrat sub nr. 1.937/19.02.2024;

Luând act de Raportul de avizare comun al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Cajvana, respectiv, comisia pentru *“programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărie locală, protecția mediului și turism”* comisia pentru *„învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii”* și comisia *„administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor”*, înregistrat sub nr. 2962/14.03.2024;

În aplicarea prevederilor pct. 2, articolul unic al Legii nr. 348/2023 privind aprobarea OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În acord cu prevederile art. 417 alin. (3) din Codul administrativ, OUG nr. 57/2019 și art. 142 lit. f) din Codul fiscal, Legea 227/2015;

În temeiul dispozițiilor art. 84, art. 129 alin. (2) lit. a), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, OUG nr. 57/2019,

Consiliul local al orașului Cajvana, județul Suceava, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art.1. (1) Se aprobă decontarea cheltuielilor de deplasare a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primăriei orașului Cajvana, de la localitatea de domiciliu la locul de muncă și retur.

(2) Se aprobă Regulamentul privind decontarea cheltuielilor de deplasare a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primăriei orașului Cajvana, de la localitatea de domiciliu la locul de muncă și retur, cuprins în Anexa care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul orașului Cajvana prin compartimentele de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Cajvana, Nr. 17 /25.03.2024

Președinte de ședință,
Flutur Ștefan



Contrasemnează,
Secretar general,
Ovidiu Ungureanu

Regulament
privind decontarea cheltuielilor de deplasare a funcționarilor publici
din cadrul aparatului de specialitate al primăriei orașului Cajvana,
de la localitatea de domiciliu la locul de muncă și retur

Art. 1 (1) Prezentul regulament este elaborat în temeiul prevederilor pct. 2, articolul unic al Legii nr. 348/2023 privind aprobarea OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate de persoanele beneficiare, în vederea decontării cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și sediul primăriei orașului Cajvana, unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentelor norme metodologice, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

- a) *beneficiari* - funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primăriei orașului Cajvana, care nu au domiciliul sau reședința și/sau nu dețin locuință în localitatea Cajvana ori în satul Codru, indiferent de titlu;
- b) *localitate* - sensul definit prin dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu Legea nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României;
- c) *localitate de domiciliu/reședință* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural beneficiarul are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;
- d) *navetă* - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde este situat sediul administrativ al orașului Cajvana, unde aceștia își au locul de muncă;
- e) *postul* - denumire generică pentru locul de muncă de la sediul administrativ al orașului Cajvana, unde beneficiarii își desfășoară efectiv activitatea;
- f) *cheltuieli de transport* - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Art. 2 (1) Autoritatea administrației publice locale are obligația de a cuprinde în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor care nu dispun de locuință în localitatea Cajvana ori în satul Codru, indiferent sub ce titlu.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetelor locale.

Art. 3 (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de deplasare de la localitatea de domiciliu la locul de muncă și retur, funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primăriei orașului Cajvana, care nu dețin locuință în această localitate, ori în satul aparținător Codru.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității.

Art. 4 (1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;
- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

- c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu (contract comodat, procură notarială, etc.)
 - d) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;
- (2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5 (1) Fundamentarea necesarului de resurse bugetare necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei se realizează având în vedere următoarele elemente:

- a) numărul de persoane care beneficiază de decontarea navetei;
 - b) domiciliul/reședința salariaților;
 - c) dacă solicitantul dispune sau nu de o locuință în localitatea Cajvana ori satul Codru;
 - d) valoarea abonamentului transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule conform art. 4, alin. (1) lit. a) și/sau b);
 - e) distanța, în kilometri, până la localitățile de domiciliu/reședință;
 - f) orarul mijloacelor de transport în comun cu care se deplasează solicitanții până la localitatea de domiciliu;
 - g) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
 - h) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.
 - i) dacă beneficiarii dețin sau nu în proprietate/posesie mijloace proprii de deplasare.
- (2) Pentru anul 2024 fundamentarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se va realiza pe baza unei rectificări bugetare corespunzătoare.

Art. 6 (1) Cheltuielile cu deplasarea la locul de muncă din localitatea de domiciliu și retur se decontează lunar, pentru luna anterioară, pe baza formularului de cerere-declarație semnat de beneficiar, conform modelului tipizat, prevăzut în Anexa, care face parte integrantă din prezentul regulament, însoțit de documentele justificative.

- (2) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:
- a) existența documentele justificative, indicate la art. 10 din prezentul regulament;
 - b) domiciliul/reședința solicitantului, potrivit documentelor de identitate eliberate și conform prevederilor Legii nr. 287/2009, Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare și OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor, republicată cu modificările ulterioare;
 - c) distanța, în kilometri, între localitatea Cajvana și localitatea de domiciliu/reședință, pentru traseul cel mai utilizat în mod obișnuit;
 - d) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
 - e) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
 - f) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute de prezentul regulament.

Art. 7 (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul este cea înscrisă pe documentul justificativ, respectiv distanța până în localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea.

(4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat, se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

Art. 8 (1) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pentru personalul care se deplasează cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, se face la valoarea reglementată de lege privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciu, pentru cea mai utilizată distanță în mod obișnuit. Pentru stabilirea distanțelor se poate utiliza un calculator de rute.

(2) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu declarația pe propria răspundere referitoare la numărul de deplasări efectuate și cu documentele prevăzute în formularul pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament

Art. 9 (1) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza declarației pe propria răspundere a beneficiarului.

(2) În cazul în care solicitantul a locuit pe parcursul unei luni, integral sau parțial în altă localitate decât localitatea în care își are domiciliul, acesta va completa corespunzător formularul tipizat de solicitare, Anexa la prezentul regulament.

(3) Decontarea cheltuielilor nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării raporturilor de serviciu ale beneficiarilor.

Art. 10 (1) Documentele justificative prezentate lunar la decont de către beneficiar, pentru luna precedentă, sunt următoarele:

- abonamentele, emise de operatorii de transport auto în conformitate cu reglementările legale în vigoare, utilizate în luna precedentă;
- biletele emise de operatorii de transport auto în conformitate cu reglementările legale în vigoare, utilizate în luna precedentă, acceptate numai în cazurile prevăzute la art. 7 alin. (3);
- bonurile de achiziție a carburantului, pentru transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, suma decontată urmând să fie calculată potrivit prevederilor art. 8.

(2) Plata abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, se face în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(3) Compartimentul de specialitate din cadrul primăriei, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art. 11 (1) Respingerea cererii de pentru decontarea lunară a navetei se face prin dispoziție a autorității executive, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens.

(2) Dispoziția autorității executive poate fi atacată de către solicitantul nemulțumit, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12 Pentru anul bugetar în curs beneficiarii vor aduce la cunoștință în scris primarul unității administrativ-teritoriale intenția de a beneficia de decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme.

Președinte de ședință
Flutur Ștefan



Contrasemnează,
Secretar general,
Ovidiu Ungureanu

**CERERE – DECLARAȚIE
pentru decontarea lunară a navetei**

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., angajat/ă pe funcția publică/ postul de, solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pentru luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

abonamentului; biletelor de călătorie; facturilor emise de firma transportatoare;

carburantului:

Nr. km (dus - întors) X (nr. deplasări) X (lei, valoare litru carburant) =
..... (lei, suma de decontat)

Atașez următoarele documente doveditoare:

- pentru naveta efectuată cu mijloc de transport în comun:

abonament;
 bilete de călătorie;

- pentru naveta efectuată cu autoturismul proprietate personală:

copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele beneficiarului sau al soțului/soției);
 împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 bonuri de carburant.

Declar că în luna indicată am efectuat un număr de deplasări la locul de muncă și retur, cu autoturismul proprietate personală / deținut legal.

Data

Semnătura.

.....